



শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

হালনাগাদকৃত তারিখ: ৭ নভেম্বর, ২০২২

১.১ রূপকল্প (Vision)

বিশ্বমানের দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী করা এবং গবেষণার মাধ্যমে নতুন জ্ঞান সৃষ্টি করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

স্নাতক ও স্নাতকোত্তর এবং এমফিল ও পিএইচডি পর্যায়ে বিজ্ঞান প্রযুক্তি এবং সামাজিক বিজ্ঞান ও মানবিকের নির্ধারিত বিষয়ে জ্ঞান বিতরণ ও সৃষ্টির ব্যবস্থা করা। পাঠকক্ষ ও গবেষণাগার (ওয়ার্কশপসহ) আধুনিক প্রযুক্তিগত ও বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি স্থাপনের ব্যবস্থা করা। বৈশ্বিক চাহিদার আলোকে নতুন বিভাগ, সেন্টার ইনস্টিটিউটসমূহ চালু করা। অধিভুক্ত কলেজসমূহকে কার্যকর পন্থায় পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণের মাধ্যমে মানোন্নয়নে সহায়তা করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ;

২.১ নাগরিক সেবা :

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদনাম, মোবাইল নাম্বার ও ইমেইল
১.	ছাত্র/ ছাত্রী ভর্তি	অনলাইন/ অফলাইন	অনলাইন/ অফলাইন	ই-পেমেন্ট/ নির্ধারিত মূল্যে ব্যাকের মাধ্যমে	২ মাস	জনাব শাহিনা সুলতানা উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭৬০২২৪৬৯৫ academic-reg@sust.edu
২.	প্রযুক্তি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	ইন হাউজ ট্রেনিং	আইআইসিটি	বিনামূল্যে	২ মাস	জনাব মোঃ আশরাফুজ্জামান মোল্লা সহকারী কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আই.সি.টি সেল ০১৬৭৩৫৬০৪৯৮ masud-ictc@sust.edu
৩.	কমিউনিটি পর্যায়ে সেবা Dope test	নির্ধারিত স্থানে সেবা গ্রহীতার উপস্থিতি	বিএমবি বিভাগ	নির্ধারিত মূল্যে	১ মাস	জনাব মাহবুবুর রহমান সহকারী টেকনিক্যাল অফিসার, বিএমবি বিভাগ ০১৭৪৭১৭০৪৮৬ mahbubsustche75@gmail.com
৪.	আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান	অনলাইন/ অফলাইন	রেজিস্ট্রার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোঃ ফজলুর রহমান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১১১৫৬৭৬২ fazlu71@yahoo.com
৫.	অনুমোদিত জনবল নিয়োগকরণ	বিশ্ববিদ্যালয়ের বিধি মোতাবেক	রেজিস্ট্রার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	নির্ধারিত মূল্যে	নির্দিষ্ট অর্থ বছর	জনাব কালাম আহমদ চৌধুরী উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭৮৮৪৮৪৬৪৮ kalamsust@gmail.com জনাব নঈম উদ্দিন আহমেদ উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৭৮৬৯৫৬১ naym13@yahoo.com
৬.	গবেষণা সুবিধা ব্যবহার করা	আবেদন	গবেষণা কেন্দ্র	নির্ধারিত মূল্যে	৭ দিন	পরিচালক গবেষণা কেন্দ্র যোগাযোগ ০১৭১৪৯১৩৩৩০

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

১.	মন্ত্রণালয়/ বিমক থেকে প্রাপ্ত পত্র জারিকৃত প্রজ্ঞাপনের ভিত্তিতে জবাব/ তথ্য প্রদান/ মতামত প্রদান/ প্রতিনিধি মনোনয়ন এবং কার্যসম্পাদন	দাপ্তরিক পত্র যোগাযোগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোঃ ইউনুস আলী উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১২২২৪৫৬৯ yunusali_78@yahoo.com
২.	সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	বিজ্ঞপ্তি	পরিচালক আইকিউএসি	বিনামূল্যে	১ মাস	জনাব অশোক বর্মন অসীম একাউন্টস অফিসার, আইকিউএসি ০১৭১১২৭৬০৭০ ashimiqac@gmail.com

৩.	MoU	চুক্তি সম্পাদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	৬ মাস	জনাব সেলিনা চৌধুরী সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১২০৩৪৪৬৬ salinahimi@gmail.com
৪.	অডিট কার্যাবলি ও আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	ব্রডশীট জবাব, দ্বীপক্ষীয়/ ত্রিপক্ষীয় সভা	অডিট সেল	বিনামূল্যে	১২ মাস	জনাব মোঃ নাজমুল হোসেইন অতিরিক্ত হিসাব পরিচালক, হিসাব দপ্তর ০১৭৫৭৩৯৪৬০২ nazmulacc@gmail.com
২.৩ আভ্যন্তরীণ সেবা :						
১.	ছাত্র/ ছাত্রীদের আবাসিক হলে সীট বরাদ্দকরণ	এনরোলমেন্ট	হলসমূহ	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাকের মাধ্যমে	১০ দিন	জনাব মোঃ আমিনুল হক চৌধুরী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, শাহপারান হল ০১৭১৬২৫৩৫৭৭ জনাব খুতি দক্ষিমা ধর সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রথম ছাত্রী হল ০১৭১৫৩৮৮৮৪৫
২.	ছাত্র/ ছাত্রীদের বৃত্তিপ্রদান	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিনামূল্যে	১ মাস	জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন খান উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৬০৮৪৬৬৭ academic-reg@sust.edu
৩.	ছাত্র/ ছাত্রীদের সনদ/ ট্রান্সক্রীপ্ট প্রদান (আভ্যন্তরীণ)	আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাকের মাধ্যমে	১ মাস	জনাব মোহাম্মদ আবু ইউছুফ উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ০১৭৩১০০১১৩১ abuyousufsust@gmail.com জনাব মোঃ মখলিছুর রহমান উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ০১৭৫৮৮৭২২৭৯ mrahman-exm@sust.edu
৪.	ছাত্র/ ছাত্রীদের সনদ/ ট্রান্সক্রীপ্ট প্রদান (আভ্যন্তরীণ) (বহিঃস্থ)	আবেদন	অনলাইনে	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাকের মাধ্যমে	১ মাস	জনাব মোঃ মাহবুব হোসেন অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ০১৫৫২৪২৪৪৮৯ mahbub-exm@sust.edu জনাব মোঃ আব্দুল শহীদ (মামুন) সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ০১৭১৮৩৫০৫১৭ ashahidmamun-exm@sust.edu
৫.	জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরী	আবেদন	হিসাব দপ্তর (পেনশন ও জিপিএফ)	বিনামূল্যে	৭ মাস	জনাব আবু সাদাৎ মোহাম্মদ সায়েম তালুকদার উপ-পরিচালক, হিসাব দপ্তর ০১৯১২৭১৬৯০২ sayemacc@gmail.com জনাব মোহাম্মদ হেলাল হোসেন দেওয়ান উপ-পরিচালক, হিসাব দপ্তর ০১৭১০৩৮৬৭৯৮ helaldg@yahoo.com
৬.	হোল সেলের ভিত্তিতে ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে ঋণ প্রদান/ গৃহ নির্মাণ ঋণ অগ্রিম মঞ্জুরী	আবেদন	হিসাব দপ্তর/ ওয়েব সাইট	বিনামূল্যে	১ মাস	জনাব মোঃ ফজলুল হক উপ-পরিচালক, হিসাব দপ্তর ০১৭০৩৪৯০২২৭ fazlulhq710@gmail.com
৭.	স্বাস্থ্যবীমা সুবিধা	আবেদন	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব শেখ তাজুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৯১৮৫৮২৯৭০ tajul-reg@sust.edu
৮.	অর্জিত ছুটি, শান্তিবিনোদন ছুটি, শিক্ষা ছুটি, মাতৃকালীন ছুটি	আবেদন	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোহাম্মদ গিয়াস উদ্দিন খান উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৫৫০৪৮৯০ khangiaash@yahoo.com জনাব মোঃ আমিনুল হক উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৬৯০৪৯৬৮ aminulhaquesust@gmail.com

৯.	পি আর এল/ আনুতোমিক মঞ্জুরী	আবেদন	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	৩ মাস	জনাব শেখ তাজুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৯১৮৫৮২৯৭০ tajul-reg@sust.edu
১০.	দাপ্তরিক/ আবাসিক টেলিফোন সংযোগ	আবেদন	প্রকৌশল দপ্তর	বিনামূল্যে	৩ মাস	জনাব আশরাফ হোসেন সহকারী প্রকৌশলী, প্রকৌশল দপ্তর ০১৭১৭৮৭০৫০৪ ashengust77@gmail.com
১১.	বাসা বরাদ্দ	আবেদন	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	২ মাস	জনাব মোঃ আমিনুল হক উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৬৯০৪৯৬৮ aminulhaquesust@gmail.com জনাব এ বি এম এনায়েত হোসেইন সি.ই.পি বিভাগ ০১৭১১৩৯৯৮৬৫ enayet.abm@gmail.com
১২.	NOC প্রদান	আবেদন	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	৭	জনাব মোঃ সুফিয়ান চৌধুরী উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১১৬৬৯৩২৫ sufianchysust.edu@gmail.com জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১২০৫৬৭৫১ jamalanp2000@gmail.com
১৩.	নিয়োগ ও আপগ্রেডেশন	আবেদন	রেজিস্ট্রার	নির্ধারিত মূল্যে ব্যাকের মাধ্যমে	৩ মাস	জনাব আবু হেলাল চৌধুরী উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১২০৫৭১৭৪ helalchy64@yahoo.com জনাব নঈম উদ্দিন আহমেদ উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৭৮৬৯৫৬১ naym13@yahoo.com
১৪.	স্বাস্থ্য সেবা	আবেদন	মেডিকেল সেন্টার	বিনামূল্যে/ প্রয়োজ্যক্ষেত্রে নির্ধারিত মূল্যে	তাৎক্ষনিক	ডা. মোঃ হাবিবুল ইসলাম সিনিয়র মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল সেন্টার ০১৭৩১৪১২৭৫৭ drmhahib2757@gmail.com
১৫.	দাপ্তরিক গাড়ি রিকুইজিশন	আবেদন	পরিবহন শাখা	বিনামূল্যে	১ দিন	জনাব এমরান আহমদ চৌধুরী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিবহন দপ্তর ০১৭২১৪৮৩৪৩১ amran-trn@sust.edu
১৬.	ব্যক্তিগত গাড়ি রিকুইজিশন	আবেদন	পরিবহন শাখা	নির্ধারিত মূল্যে	১ দিন	জনাব মোহাম্মদ আবুল বশর সহকারী রেজিস্ট্রার, পরিবহন দপ্তর ০১৭৭৩০০১১১১ basharsust@yahoo.com
১৭.	নির্ধারিত রুটে পরিবহন সেবা	আবেদন	পরিবহন শাখা	নির্ধারিত মূল্যে	১ দিন	জনাব এমরান আহমদ চৌধুরী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিবহন দপ্তর ০১৭২১৪৮৩৪৩১ amran- trn@sust.edu
১৮.	ইন্টারনেট/ আইটি সেবা	আবেদন	কম্পিউটার সেন্টার	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব এ এস এম খয়রুল আক্তার চৌধুরী আইটি ম্যানেজার, কম্পিউটার ও তথ্য কেন্দ্র ০১৭১১১৪৮৪২৪ khayrul@sust.edu
১৯.	গবেষণা সহায়তা মঞ্জুরী/ আবেদন/ অনুমোদন/	আবেদন/ অনুমোদন	পরিচালক গবেষণা কেন্দ্র	বিনামূল্যে	৩ মাস	পরিচালক/ যোগাযোগ গবেষণা কেন্দ্র ০১৭১৪৯১৩৩৩০
২০.	লিভারীজ প্রদান	আবেদন	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	২ মাস	জনাব মোঃ আমিনুল হক উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৬৯০৪৯৬৮ aminulhaquesust@gmail.com

২১.	দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	আবেদন	পরিচালক আইকিউএসি	বিনামূল্যে	২ মাস	জনাব অশোক বর্মন অসীম একাউন্টস অফিসার, আই.কিউ.এসি ০১৭১১২৭৬০৭০ ashimiqac@gmail.com
২২.	শিক্ষার্থীদের পরিচয়পত্র সরবরাহ	আবেদন	রেজিস্ট্রার	বিনামূল্যে	১ মাস	জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন খান উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৬০৮৪৬৬৭ academic-reg@sust.edu
২৩.	লাইব্রেরি সুবিধা	লাইব্রেরি কার্ড	সেন্ট্রাল লাইব্রেরি	বিনামূল্যে	৩ দিন	জনাব মোঃ জাকারিয়া বিশ্বাস ডেপুটি লাইব্রেরিয়ান, সেন্ট্রাল লাইব্রেরি ০১৭৩২২২৩৭২৩ biswasmdzakaria@gmail.co
২৪.	মাইগ্রেশন/ মিডিয়াম অব ইনস্ট্রাকশন সার্টিফিকেট বিতরণ	আবেদন	রেজিস্ট্রার	ই-পেমেন্ট/ নির্ধারিত মূল্যে ব্যাকের মাধ্যমে	৩ দিন	জনাব মোঃ ফয়ছল আহমদ উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ০১৭১৬৬৬৭৭৬৭ foysolsust_math@yahoo.com
২৫.	অধিভুক্ত কলেজসমূহের রেজিস্ট্রেশন/ মাইগ্রেশন/ নাম সংশোধন/ ডুপ্লিকেট সনদ	আবেদন	মহাবিদ্যালয় পরিদর্শক	ই-পেমেন্ট/ নির্ধারিত মূল্যে ব্যাকের মাধ্যমে	৭ দিন	জনাব মো. নিজামুল হক সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা ০১৭১২৪৫২২৯২ insofcolleges@sust.edu