

পেট্রোলিয়াম এন্ড মাইনিং ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল
১	প্রত্যয়ন পত্র প্রশংসাপত্র (Testimonial) চারিত্রিক সনদপত্র (Character Certificate) সাময়িক সনদপত্র (Appeard Certificate)	সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে	লিখিত আবেদন পত্র সাথে টাকা জমার ব্যাংক রশিদ বিভাগীয় অফিস	১০০/- টাকা হিসাব নং 34000928 সোনালী ব্যাংক, শাবিপ্রবি, শাখা	২ কর্ম দিবস	জনাব আব্দুর রহমান মুন্সি প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01919967225 akash-pme@sust.edu
২	গ্রেডশীট, ট্রান্সক্রীপট, সাময়িক সনদ, মূল সনদ উত্তোলনের জন্য আবেদন পত্রে বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন	পূরণকৃত নির্দিষ্ট আবেদন ফরম	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর	বিনা মূল্যে	২ কর্ম দিবস	
৩	বিভিন্ন প্রকার বৃত্তির আবেদন পত্রে বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন	পূরণকৃত নির্দিষ্ট আবেদন ফরম	বৃত্তি প্রদানকৃত সংশ্লিষ্ট অফিস/ ওয়েবসাইট	বিনা মূল্যে	২ কর্ম দিবস	
৪	হলে ভর্তির আবেদন পত্রে বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন	পূরণকৃত আবেদন ফরম	সংশ্লিষ্ট হল অফিস	বিনা মূল্যে	২ কর্ম দিবস	
৫	ভর্তি বাতিল আবেদন ও HSC এর মূল মার্কশীট উত্তোলন আবেদন	সরাসরি	বিভাগীয় অফিস	বিনা মূল্যে	২ কর্ম দিবস	
৬	বিভিন্ন প্রকার আবেদন পত্রে বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন	সরাসরি	-----	বিনা মূল্যে	১ কর্ম দিবস	



