



ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন

কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন

৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি- মার্চ, ২০২৪)

অর্থবছরঃ ২০২৩-২০২৪

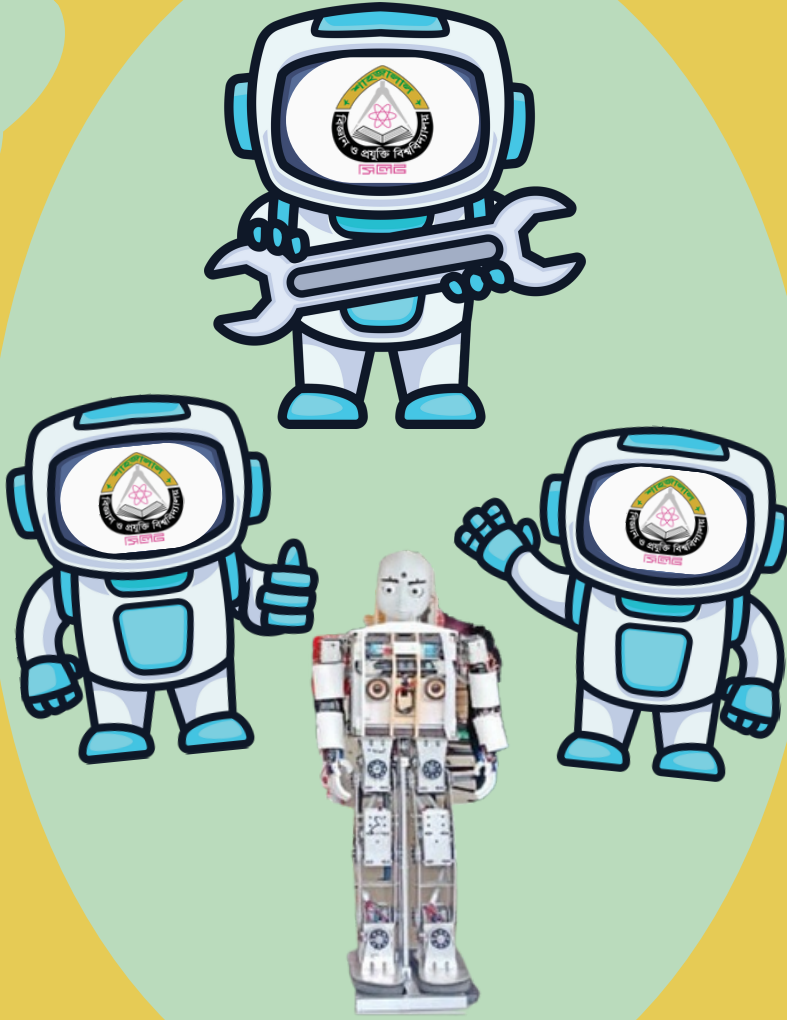
ডিজিটালাইজেশনের মাধ্যমে
সেবা সহজিকরণ

স্মার্ট বাংলাদেশ
বিনির্মাণে
কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ

তথ্য বাতায়ন
হালনাগাদ
করণ

ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু
অব্যাহত

ডি-নথির ব্যবহার
৮৯.০১%



LEE

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট



ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন
৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৪)
অর্থবছর- ২০২৩-২০২৪



শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ৩য় ত্রৈমাসিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

ক্র.সং.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ					মন্তব্য
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিচে	লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	মোট অর্জন	
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা			১	১	Service Automation System https://eservice.sust.edu.bd প্রমাণক হিসেবে প্রত্যয়ন, প্রসেস ম্যাপ, প্রচার পর ও ক্লিন শট
										অর্জন			১		
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	৩	SUST Guest House অনলাইন পেস্টাইজ ক্রম বুকিং সিস্টেম চালু আছে। প্রমাণক হিসেবে প্রত্যয়ন ও ক্লিন শট সংযুক্ত https://guesthouse.sust.edu .bd
										অর্জন	১	১	১		
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত। তারিখ	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা					
										অর্জন					
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	১০০%	১০০%	>৮০%	ডি-নথির ব্যবহার চলমান ডিসেম্বর, ২০২৩ এ ৮০.৫৩% নিষ্পন্ন প্রত্যয়ন ও রিপোর্ট সংযুক্ত
										অর্জন	৬৫.৪২%	৮০.৫৩%	৮৯.০১%		
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	৩	তথ্যবাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে প্রত্যয়ন ও ক্লিন শট সংযুক্ত https://apa.sust.edu
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	৩	তথ্যবাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে। প্রমাণক হিসেবে প্রত্যয়ন ও ক্লিন শট সংযুক্ত https://sust.edu
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১		২	২য় কর্মশালা সম্পাদন করা হয়েছে প্রমাণক হিসেবে মোটপ, উপস্থিতি পত্র, বানান ও ফটো সংযুক্ত
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা			১	১	প্রমাণক হিসেবে প্রত্যয়ন, কর্মপরিকল্পনা
										অর্জন			১		

Murzed
01.04.2024

Kamal
01/04/2024



সূচিপত্র

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন
৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৪)
অর্থবছর- ২০২৩-২০২৪

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

ক্রমিক	কার্যক্রমের নাম	প্রমাণক	পৃষ্ঠা নং
১.	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	প্রত্যয়ন নোটিশ প্রসেস ম্যাপ প্রচার পত্র https://eservice.sust.edu.bd/ স্ক্রিন শট	১-৭
২.	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	SUST Guest House অনলাইন গেস্টহাউজ রুম বুকিং সিস্টেম চালু আছে। প্রমাণক হিসেবে প্রত্যয়ন ও স্ক্রিন শট সংযুক্ত http://guesthouse.sust.edu.bd	৮-১১
৩.	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ডি-নথির ব্যবহার চলমান মার্চ ২০২৪ এ ডি-নথির ব্যবহার ৮৯.০১% প্রত্যয়ন ও রিপোর্ট সংযুক্ত	১২-১৭
৪.	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	তথ্যবাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে। http://apa.sust.edu প্রত্যয়ন ও স্ক্রিন শট	১৮-৩১
৫.	[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	তথ্যবাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে। http://sust.edu প্রত্যয়ন ও স্ক্রিন শট	২২-৩০
৬.	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ	কর্মপরিকল্পনা	৩১-৪৭



[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বার্ষিক (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪) অর্জন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন সূচক : ১.১.১

সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪)	অর্জন (৩য় কোয়ার্টার, জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৪)	প্রমাণক
[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাই জেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	১ টি	১ টি (১০ মার্চ, ২০২৪)	নোটিশ স্মারক নং: রেজিঃ/৩৩৭/ইনো/২০২৩-২৪/২৪ প্রত্যয়ন পত্র স্মারক নং: রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/২৩ প্রসেস ম্যাপ প্রচার পত্র তারিখ: ১৪ মার্চ, ২০২৪ https://eservice.sust.edu.bd/ স্ক্রিন শট (০৮ টি)

Murzed
01.04.2024

(এস এম আমিন আল মুরাদ)
সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
এবং
প্রোগ্রামার
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট



[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন

প্রমাণক : প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১১৪, বাংলাদেশ।
ওয়েব সাইট: www.sust.edu
ই-মেইল : registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science and Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
Website : www.sust.edu
e-mail : registrar@sust.edu

স্মারক নম্বরঃ রেজিঃ/৩৩৭/ইনো/২০২৩-২৪/২৪

তারিখঃ ১৪মার্চ, ২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর [১.১] কার্যক্রমে একটি সেবা সহজিকরণর বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত কার্যক্রমটি বাস্তবায়নের জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর কে সেবা সহজিকরণ ধারণাসমূহ বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনোভেশন টিম কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নোক্ত ০১ (এক)টি সেবা সহজিকরণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্রমিক	বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর
০১.	Clearance, Document Processing, E-Payment, Booking সার্ভিস সমূহকে একটি ইন্টিগ্রেটেড সিস্টেম এর আওতায় এনে কাজ সহজতর করে দ্রুত সেবা প্রদান করার জন্য Service Automation System বাস্তবায়ন।	ICT cell, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, লাইব্রেরী, প্রক্টর অফিস, ছাত্র-কল্যান উপদেশ ও নির্দেশনা, মেডিকেল সেন্টার, হল ও সকল বিভাগ সমূহ

ধন্যবাদান্তে

মো. ফজলুর রহমান
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত) শাবিপ্রবি, সিলেট

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। সচিব, বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ দপ্তর প্রধান..... শাবিপ্রবি।
- ৩। ফোকাল পয়েন্ট, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, ঢাকা।
- ৫। ফোকাল পয়েন্ট এপিএ, শাবিপ্রবি, সিলেট।
- ৪। ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সচিব, শাবিপ্রবি।
- ৬। নথি।

ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, শাবিপ্রবি, সিলেট।



[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন
প্রমাণক : নোটিশ

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১১৪, বাংলাদেশ।
ওয়েব সাইট: www.sust.edu
ই-মেইল : registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science and Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
Website : www.sust.edu
e-mail : registrar@sust.edu

স্মারক নম্বরঃ রেজিঃ/৩৩৭/ইনো/২০২৩-২৪/২৪

তারিখঃ ১৪মার্চ, ২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর [১.১] কার্যক্রমে একটি সেবা সহজিকরণর বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত কার্যক্রমটি বাস্তবায়নের জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর কে সেবা সহজিকরণ ধারণাসমূহ বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনোভেশন টিম কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নোক্ত ০১ (এক)টি সেবা সহজিকরণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্রমিক	বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর
০১.	Clearance, Document Processing, E-Payment, Booking সার্ভিস সমূহকে একটি ইন্টিগ্রেটেড সিস্টেম এর আওতায় এনে কাজ সহজতর করে দ্রুত সেবা প্রদান করার জন্য Service Automation System বাস্তবায়ন।	ICT cell, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, লাইব্রেরী, প্রক্টর অফিস, ছাত্র-কল্যান উপদেশ ও নির্দেশনা, মেডিকেল সেন্টার, হল ও সকল বিভাগ সমূহ

ধন্যবাদান্তে

মো. ফজলুর রহমান
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত) শাবিপ্রবি, সিলেট

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। সচিব, বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ দপ্তর প্রধান..... শাবিপ্রবি।
- ৩। ফোকাল পয়েন্ট, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, ঢাকা।
- ৫। ফোকাল পয়েন্ট এপিএ, শাবিপ্রবি, সিলেট।
- ৪। ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সচিব, শাবিপ্রবি।
- ৬। নথি।

ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, শাবিপ্রবি, সিলেট।



[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন
প্রমাণক : প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পি.এবি.এক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মারক নম্বর: রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/২৩

তারিখঃ ১০মার্চ, ২০২৪

বরাবর
রেজিস্ট্রার
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট।

বিষয়ঃ শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে সেবা সহজিকরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর [১.১] কার্যক্রমে একটি সেবা সহজিকরণের বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত কার্যক্রমটি বাস্তবায়নের জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর কে সেবা সহজিকরণ ধারণাসমূহ বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনোভেশন টিম কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নোক্ত ০১ (এক)টি সেবা সহজিকরণ করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্রমিক	বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর
০১.	Clearance, Document Processing, E-Payment, Booking সার্ভিস সমূহকে একটি ইন্টিগ্রেটেড সিস্টেম এর আওতায় এনে কাজ সহজতর করে দ্রুত সেবা প্রদান করার জন্য Service Automation System বাস্তবায়ন।	ICT cell, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, লাইব্রেরী, প্রক্টর অফিস, ছাত্র-কল্যান উপদেষ্টা ও নির্দেশনা, মেডিকেল সেন্টার, হল ও সকল বিভাগ সমূহ

পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

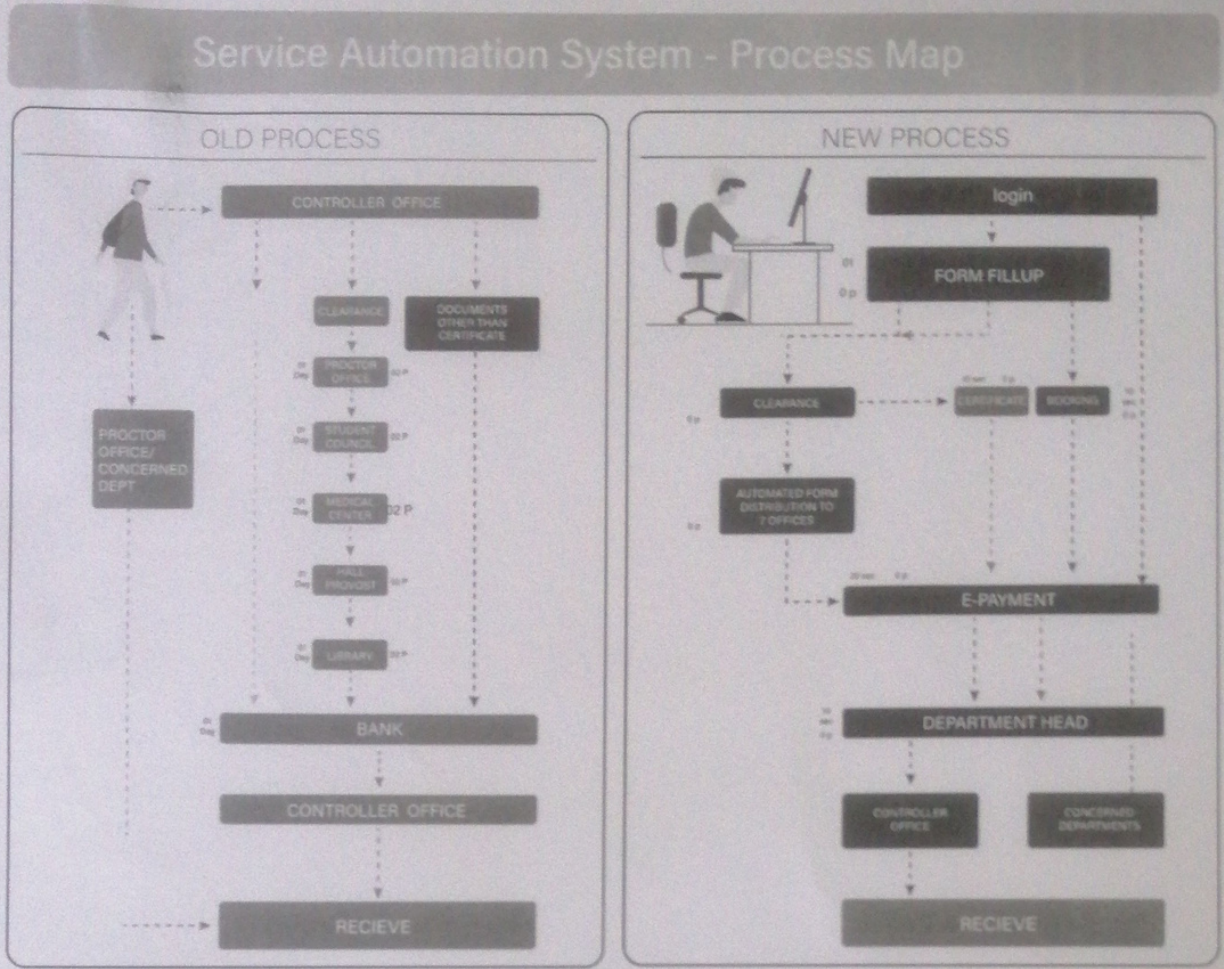
০১. Clearance, Document Processing, E-Payment, Booking সেবা সহজিকরণের প্রসেসম্যাপ।

আপনার সহযোগিতার জন্য অশেষ ধন্যবাদ।

ধন্যবাদান্তে

অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ রেজা সেলিম
ডিন, স্কুল অব এপ্রাইড সায়েন্সেস এন্ড টেকনোলজি
ও
আহবায়ক, ইনোভেশন কমিটি
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট।

[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন
প্রমাণক : প্রসেস ম্যাপ



TCV (Time, Cost & Visit) অনুসারে পদ্ধতিদ্বয়ের মধ্যে তুলনা

Signature
10/3/24
Professor Dr. Md. Reza Selim
School of Applied Sciences & Technology
Dhaka University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh

সময়
স্বরচ
যাতায়াত
ধাপ(সার্টিফিকেট)
ধাপ(অন্যান্য)
জনবল

আগের পদ্ধতি

০১ থেকে ০৬ দিন

০

০১ থেকে ১০ বার

০৮

০৩

০২ থেকে ০৬ জন

বাস্তবায়িত পদ্ধতি

০২ মিনিট

০

০ বার

০২

০২

০২ জন

উপরের তুলনা থেকে এটি স্পষ্ট প্রতীয়মান হয় যে Service Automation System আলোচ্য সেবা সমূহকে সহজতর করেছে।



[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন

প্রমাণক : প্রচার পত্র



শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

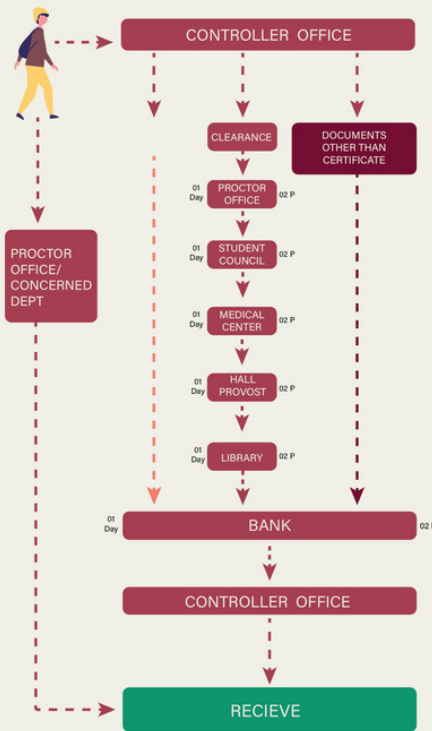


শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট ১৯৮৬ সালে প্রতিষ্ঠিত হওয়ার পর থেকে এখানে গ্রাজুয়েশন সম্পন্নকারী গ্রাজুয়েটরা তাদের সার্টিফিকেট উত্তোলনের আবেদন কালে দীর্ঘ প্রক্রিয়া অনুসরণ করতে হতো। প্রথম দিকে শিক্ষার্থীর সংখ্যা তুলনামূলক কম থাকায় তা সহজে ব্যবস্থাপনাযোগ্য হলেও বর্তমানে ০৬ টি অনুষদের অধীনে ২৭ টি বিভাগ ও ০২ টি ইনস্টিটিউট থেকে প্রতি বছর হাজার হাজার শিক্ষার্থী গ্রাজুয়েশন সম্পন্ন করছে যাদের সার্টিফিকেট, রেজিস্ট্রি ও ট্রান্সক্রিপ্ট ইত্যাদি প্রদানে বিশ্ববিদ্যালয় প্রশাসনে কাজের ব্যস্ততা তুলনামূলক বৃদ্ধি পেয়েছে। সার্টিফিকেট পেতে বিভিন্ন দপ্তর ও বিভাগ হতে ক্লিয়ারেন্স (না-দাবি ছাড়পত্র) সংগ্রহের প্রয়োজন হয় যা পেতে গ্রাজুয়েটদের লাইব্রেরী, প্রক্টর অফিস, ছাত্র কল্যাণ উপদেষ্টা, মেডিক্যাল সেন্টার, হল,মিড বিভাগ ইত্যাদি দপ্তরে দীর্ঘ সময় বৈশি নিয়ে অপেক্ষা করে স্বাক্ষর সংগ্রহ করতে হতো। জরিমানা বা বিভিন্ন ফি প্রদানের জন্য ব্যাংক সময় নিয়ে লাইনে দাড়িয়ে তা জমা দিতে হতো। এছাড়া অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন প্রয়োজনে মাঠ, অডিটোরিয়াম ইত্যাদি বুকিং এর প্রয়োজন হয়। এ সকল সেবা সহজিকরণের লক্ষ্যে ICT Cell এর তত্ত্বাবধানে বাস্তবায়িত হচ্ছে Service Automation System। ক্রস ব্রাউজার প্ল্যাটফরমে সিস্টেম টি ব্যবহার যোগ্য। এ আমাদের আরো একটি বাস্তবায়িত সেবা 'MYSUST' এ্যাপস এর মাধ্যমে সিস্টেমটি চালু আছে।

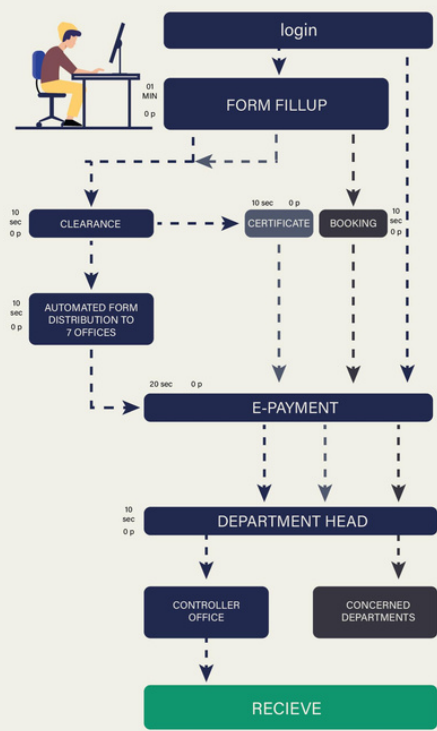
Service Automation System
<https://eservice.sust.edu.bd/>

Service Automation System - Process Map

OLD PROCESS



NEW PROCESS



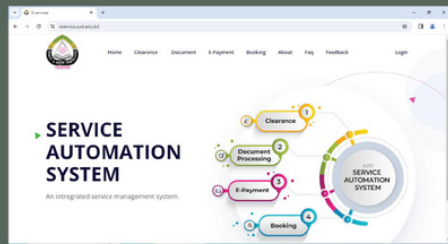
TCV (Time, Cost & Visit) অনুসারে পদ্ধতিদ্বয়ের মধ্যে তুলনা

	আগের পদ্ধতি	বাস্তবায়িত পদ্ধতি
সময়	০১ থেকে ০৬ দিন	০২ মিনিট
খরচ	০	০
যাতায়াত	০১ থেকে ১০ বার	০ বার
ধাপ(সার্টিফিকেট)	০৮	০২
ধাপ(অন্যান্য)	০৩	০২
জনবল	০২ থেকে ০৬ জন	০২ জন

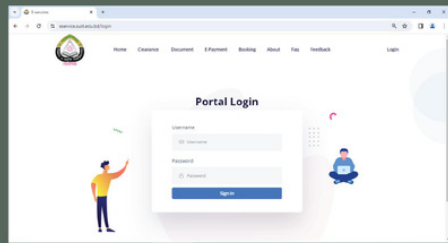
উপরের তুলনা থেকে এটি স্পষ্ট প্রতিদ্বন্দ্বিতা হয় যে Service Automation System আলাচ্য সেবা সমূহকে সহজতর করেছে।

সুবিধা সমূহ:

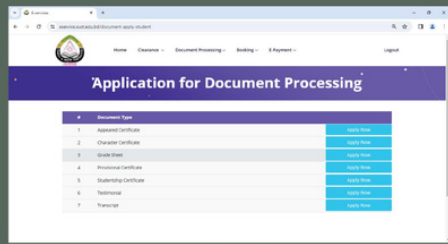
- ✓ ঘরে বসে না-দাবি (ক্লিয়ারেন্স) সেবা পাওয়ার সুযোগ।
- ✓ জরিমানা বা ফি প্রদানের প্রয়োজন হলে সশরীরে ব্যাংক না গিয়ে ই-পেমেন্ট এর মাধ্যমে পরিশোধের সুযোগ।
- ✓ সার্টিফিকেট, রেজিস্ট্রি, ট্রান্সক্রিপ্ট ইত্যাদি উত্তোলনের জন্য সশরীরে ঘরে বসেই আবেদনের সুযোগ।
- ✓ এছাড়াও রয়েছে অনলাইনে খেলার মাঠ, অডিটোরিয়াম বুকিং সেবা।
- ✓ ক্রস ব্রাউজার প্ল্যাটফরমে সিস্টেম টি ব্যবহার করা যায়।
- ✓ 'MYSUST' এ্যাপস এর মাধ্যমে ব্যবহার সুবিধা।



ল্যান্ডিং ইন্টারফেস



লগ ইন ইন্টারফেস



লগ ইন এর পর শিক্ষার্থীর ইন্টারফেস

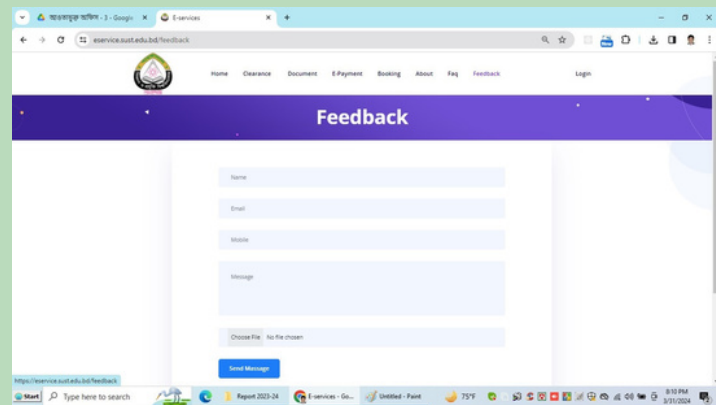
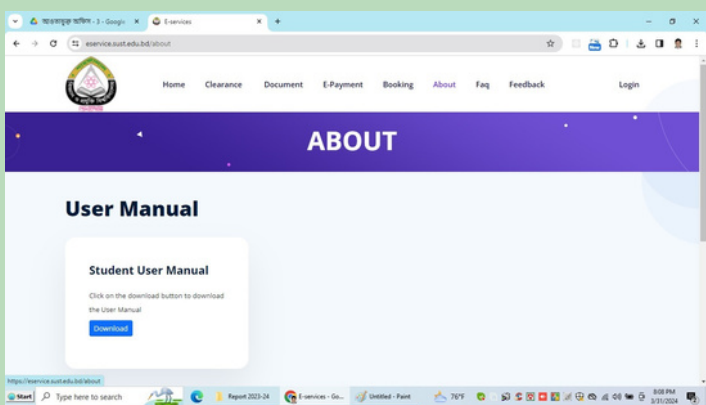
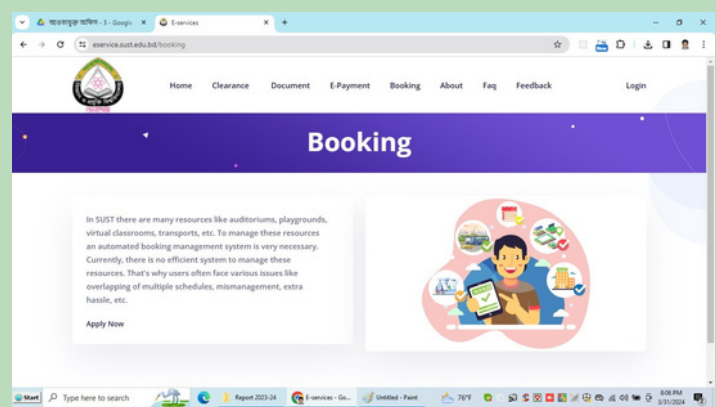
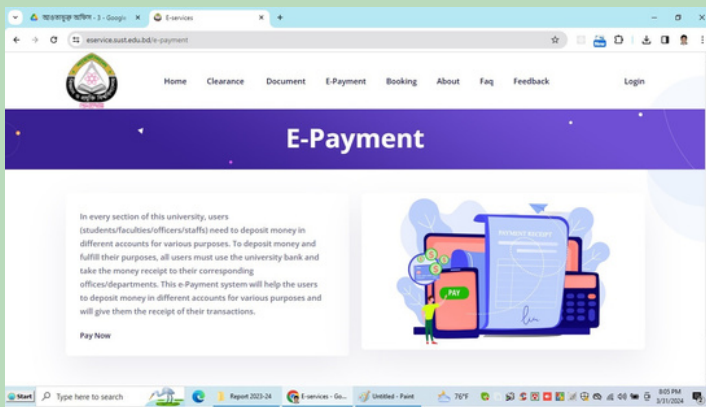
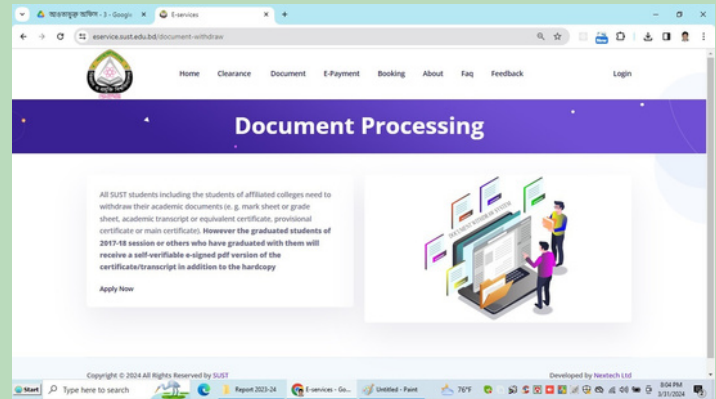
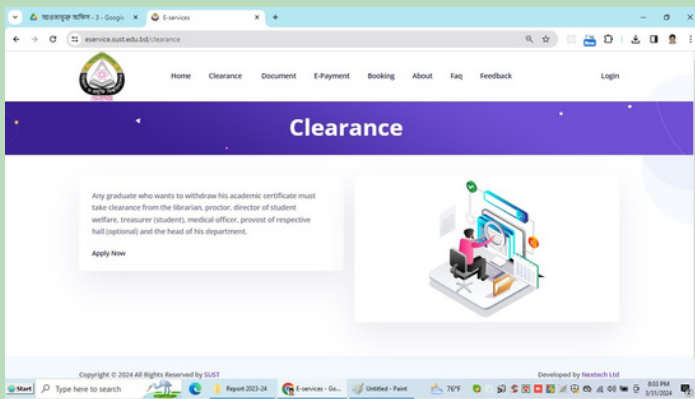
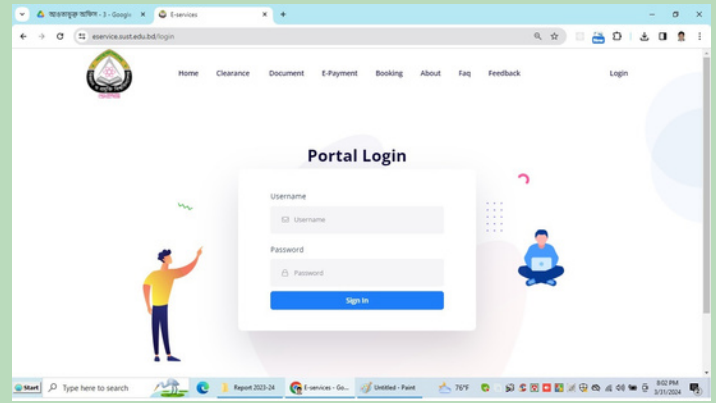
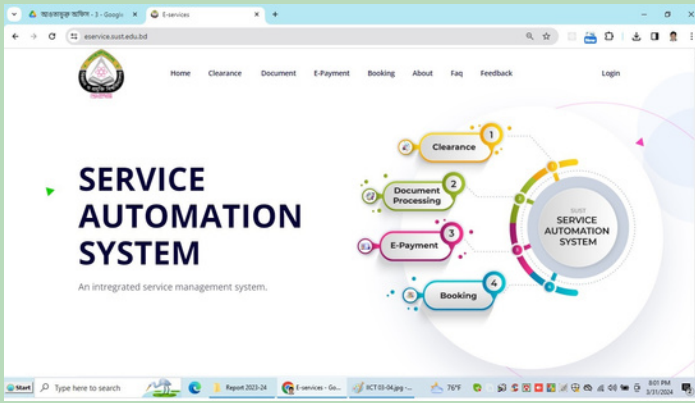
শাধিপ্রবিত্তে বাস্তবায়িত অন্যান্য ইনোভেশন সমূহ

- 01** SUST ePayment System
<https://epayment.sust.edu/>
দপ্তর/বিভাগ - CIC & ICT cell
শিক্ষার্থীদের সকল প্রকার ফি প্রদান
- 02** Support System
<http://support.sust.edu.bd/>
দপ্তর/বিভাগ - CIC & ICT cell
নেটওয়ার্ক, সফটওয়্যার, হার্ডওয়্যার ও সংশ্লিষ্ট সার্ভিস টিকেট প্রদান ও মনিটরিং, নেটওয়ার্ক ও ইন্টারনেট, হার্ডওয়্যার সাপোর্ট, সাপোর্ট টিকেট
- 03** SUST Transport Tracking System
দপ্তর/বিভাগ - Transport Office
পরিবহন গুলোর অবস্থান ট্র্যাক করা ও পরিবহন তথ্য সেবা
- 04** MYSUST Apps
দপ্তর/বিভাগ - CIC & ICT cell
বিশ্ববিদ্যালয়ের বিদ্যমান সফটওয়্যার বেজড সার্ভিসের সকল মোবাইল Appস এ অনা। সার্ভিস গুলো হলো: ডাইরী, বিজ্ঞপ্তি, ক্যালেন্ডার ইত্যাদি সেবা
- 05** SUST Online Teaching Evaluation System
<https://feedback.sust.edu.bd/>
দপ্তর/বিভাগ - IQAC
কোর্স পড়ানো শেষে শিক্ষার্থীদের নিকট থেকে ফিডব্যাক গ্রহণ ও শিখন পদ্ধতি মূল্যায়ন
- 06** গেস্ট হাউজ রুম বুকিং অনলাইন সিস্টেম
<http://guesthouse.sust.edu.bd/>
দপ্তর/বিভাগ - IICT
চাকাছ বিশ্ববিদ্যালয়ের গেস্ট হাউজ রুম বুকিং ব্যবস্থাপনা সহজতর করা, রেজিস্ট্রার দপ্তরের প্রদত্ত সেবা- চাকাছ অতিথি ভবন রুম বরাদ্দ

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রম, ২০২০-২৪
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট



[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন প্রমাণক : স্ক্রিন শট



[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বার্ষিক (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪) অর্জন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন সূচক : ২.১.১

ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪)	অর্জন (৩য় কোয়ার্টার, জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৪)	প্রমাণক
[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	৪ টি	১ টি (৩১ মার্চ, ২০২৪)	প্রত্যয়ন পত্র স্মারক নং: আইআইসিটি/(০৪)/১৮৩ তারিখ: ০১ এপ্রিল, ২০২৪ https://guesthouse.sust.edu.bd/ স্ক্রিন শট (৪টি)

Murad
01.04.2024

(এস এম আমিন আল মুরাদ)
সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
এবং
প্রোগ্রামার
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট





Institute of Information and Communication Technology

Shahjalal University of Science and Technology

Sylhet 3114, Bangladesh



স্মারক নং- আইআইসিটি/০৪/১৮৩

তারিখঃ ০১/০৪/২০২৪ খ্রি.

প্রত্যয়ন পত্র

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটির পত্র (স্মারক নং- রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/৩০, তারিখঃ ৩১/০৪/২০২৪ খ্রি.) এর পরিপ্রেক্ষিতে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪) এ বিগত ২০২২-২৩ অর্থ বছরে আইআইসিটি কর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ হিসেবে অনলাইন গেস্টহাউজ রুম বুকিং সিস্টেম (SUST Guest House) টি চলমান আছে মর্মে নিশ্চিত করা হলো।

ওয়েবসাইটের ঠিকানা: <https://guesthouse.sust.edu.bd/>

সংযুক্ত: ওয়েবসাইটের স্ক্রিনশট

প্রফেসর ড. এম. আব্দুল্লাহ আল মুমিন

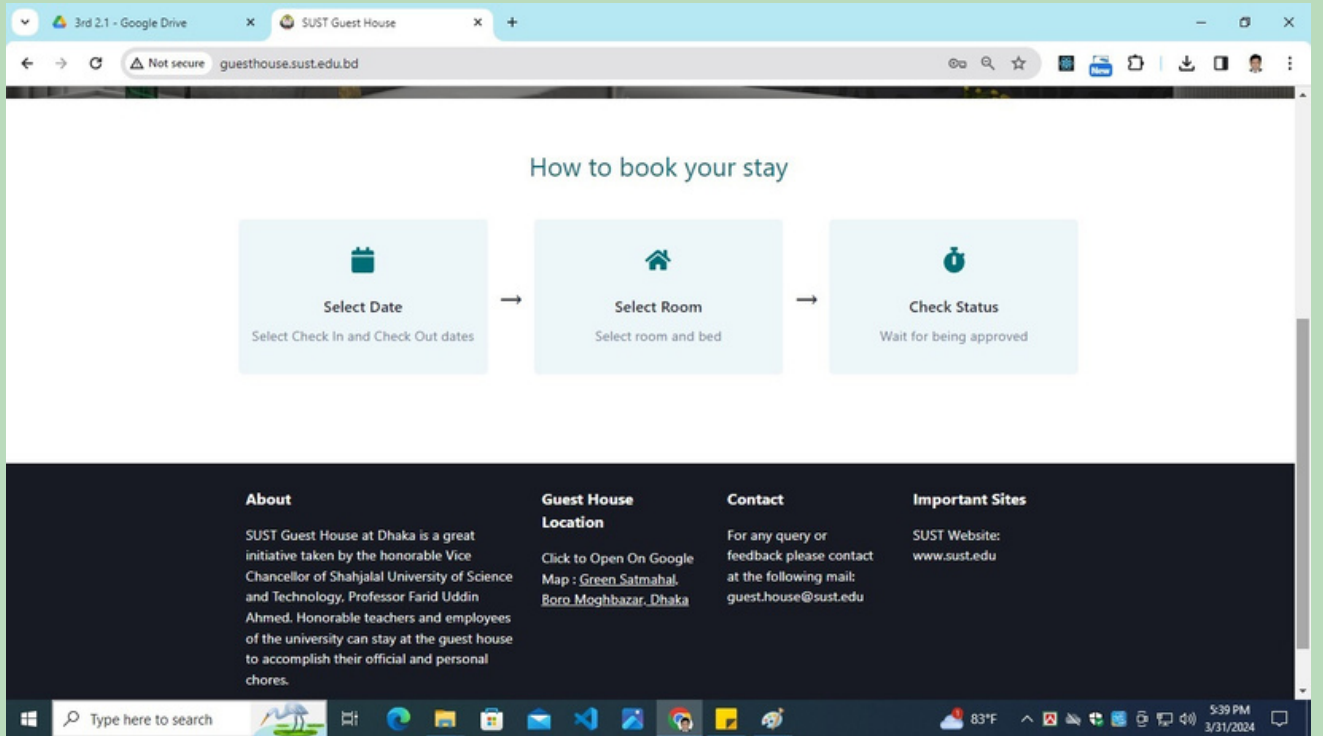
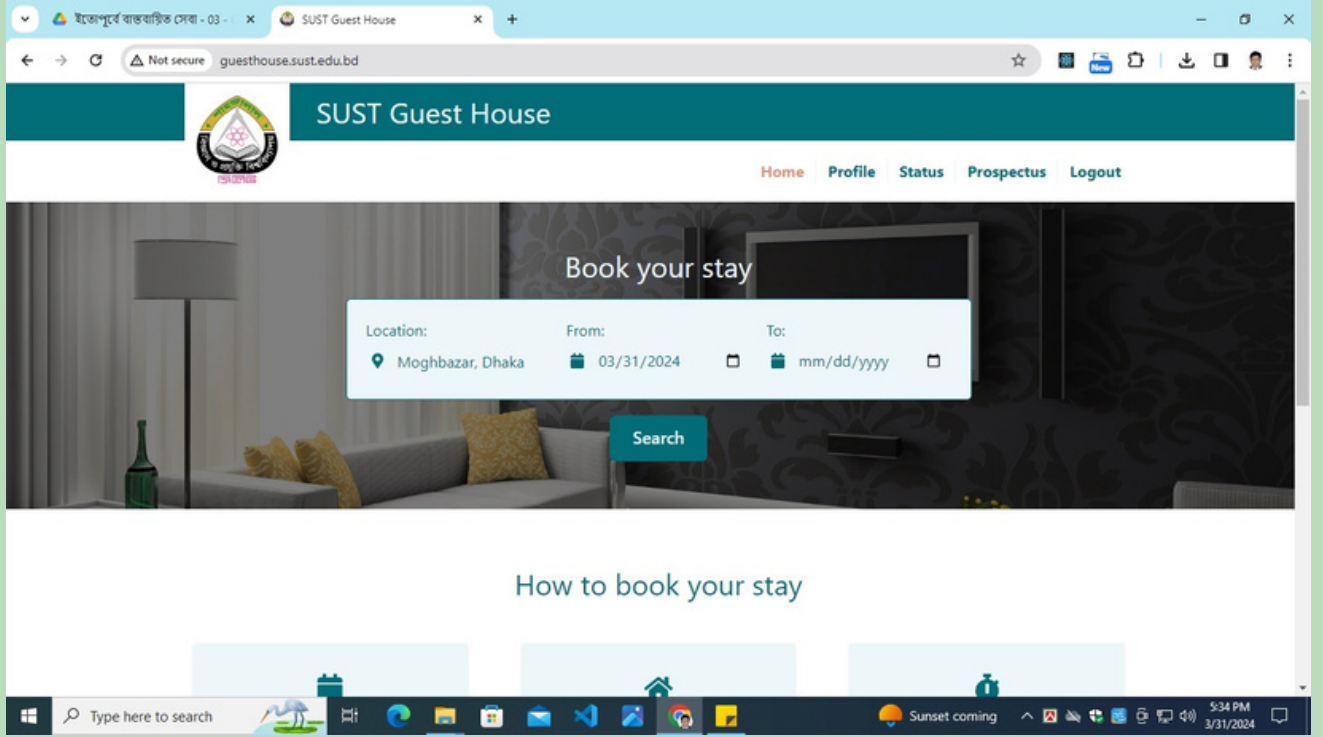
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

আইআইসিটি

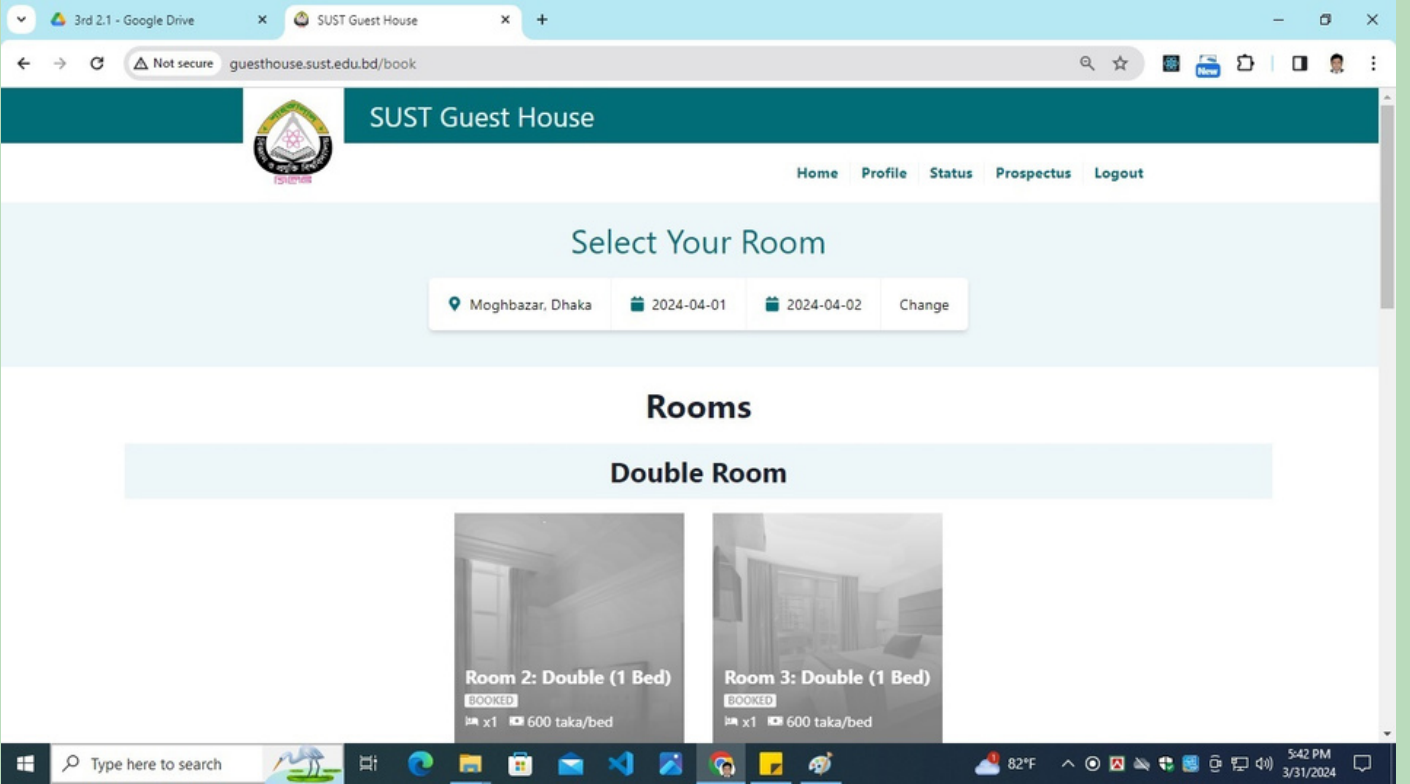
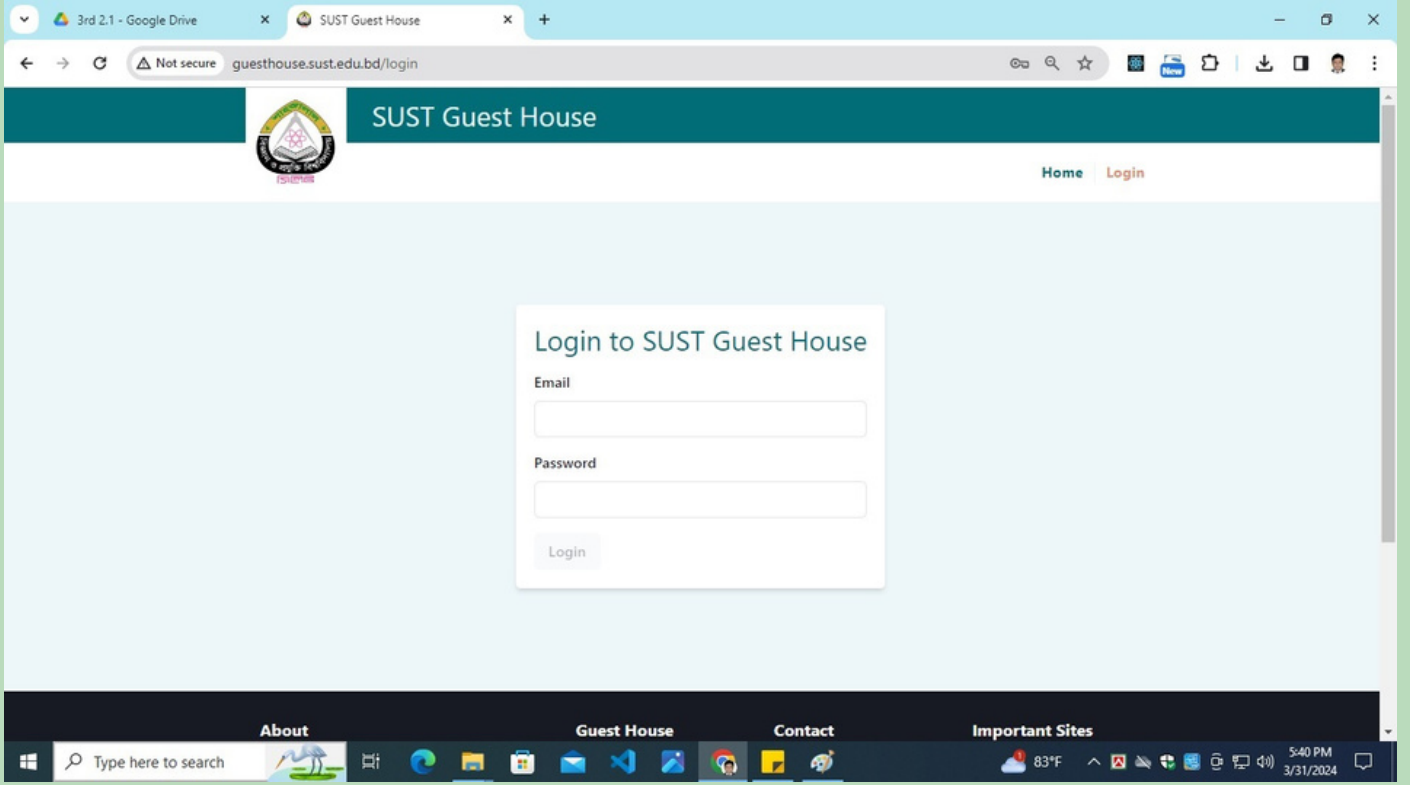
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট



[২.১] ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা
প্রমাণক : স্ক্রিন শট ১, ২



[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা
প্রমাণক : স্ক্রিন শট ৩, ৪



[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি

প্রমাণক : প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বার্ষিক (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪) অর্জন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন সূচক : ৪.১.১

ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪)	অর্জন (৩য় কোয়ার্টার, জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৪)	প্রমাণক
[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	১০০%	৮৯.০১%	প্রত্যয়ন পত্র স্মারক নং: ডি-নথি/২০২৩-২৪/প্রত্যয়ন/৩ তারিখ: ০১ এপ্রিল, ২০২৪ রিপোর্ট (১ - ৪)

Murad
01.04.2024

(এস এম আমিন আল মুরাদ)
সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
এবং
প্রোগ্রামার
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট



[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি

প্রমাণক : প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মারক নং-ডি-নথি/২০২৩-২৪/প্রত্যয়ন/০৩

তারিখ: ০১/০৪/২০২৪খ্রি.

প্রত্যয়ন পত্র

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটির পত্র (স্মারক নং-রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/২৯, তারিখ: ৩১/০৪/২০২৪ খ্রি.) এর পরিপ্রেক্ষিতে পরিপ্রেক্ষিতে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি -মার্চ ২০২৪) কার্যক্রমে ০১ জানুয়ারি ২০২৪ থেকে ৩১ মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত ডি-নথি ব্যবহারের শতকরা হার ৮৯.০১%।

সংযুক্ত: নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- (০১ জানুয়ারি ২০২৪ - ৩১ মার্চ ২০২৪)

প্রফেসর মুহাম্মদ মাসুম

আহবায়ক
ডি-নথি বাস্তবায়ন কমিটি
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি

প্রমাণক: রিপোর্ট-১

4/2/24, 10:50 PM

নথি ড্যাশবোর্ড - নথি কার্যক্রম বিবরণী

"শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট" এর ডি-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জানুয়ারি ২০২৪ - ৩০ মার্চ ২০২৪)						
শাখা	তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)	
ভাইস চ্যান্সেলর এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
কোষাধ্যক্ষ এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
ডীন, স্কুল অব এগ্রিকালচার এন্ড মিনারেল সায়েন্সেস	০	০	০	০	০	০
ফরেস্ট্রি এন্ড এনভারনমেন্টাল সায়েন্স বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ডীন, স্কুল অব মেডিক্যাল	০	০	০	০	০	০
রেজিস্ট্রার শাখা	৩৬	৭	০	৭০	৭৭	৭৩
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার এর দপ্তর	০	১	০	০	১	০
সাধারণ শাখা	২২৮	৫২	১৩	২৭০	৩৩৫	২৭৫
কাউন্সিল শাখা	০	০	০	০	০	০
একাডেমিক শাখা	০	০	০	০	০	০
জনসংযোগ ও তথ্য শাখা	০	০	০	০	০	০
রেজিস্ট্রার দপ্তর	৯০	৬১	৮	১৩২	২০১	১৩২
সংস্থাপন শিক্ষক শাখা-২	৯২	২৮	৩	১৬৫	১৯৬	১৮২
অর্থ ও হিসাব শাখা	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত পরিচালক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
বাজেট ও ফান্ড শাখা	০	০	০	০	০	০
বেতন ও ভাতা শাখা	০	০	০	০	০	০
পেনশন ও প্রভিডেন্ট ফান্ড শাখা	০	০	০	০	০	০
বিল শাখা	০	০	০	০	০	০
অডিট শাখা	০	০	০	০	০	০
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত পরিচালক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা	০	০	০	০	০	০
সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট সেল	০	০	০	০	০	০
কলেজ পরিদর্শক শাখা	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত কলেজ পরিদর্শক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
কলেজ পরিদর্শক অফিস	০	০	০	০	০	০
প্রকৌশল শাখা	০	০	০	০	০	০
পুরকৌশল-১ শাখা	০	০	০	০	০	০
পুরকৌশল-২ শাখা	০	০	০	০	০	০
বিদ্যুৎ প্রকৌশল শাখা	০	০	০	০	০	০
অফিস	০	০	০	০	০	০
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক শাখা	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
পরীক্ষা শাখা	০	০	০	০	০	০
সার্টিফিকেট ও মার্কশিট শাখা	০	০	০	০	০	০

Momstade

[Signature]

<https://report-digital.nothi.gov.bd/report/apa>

ড. খন্দকার মোহাম্মদ মমিনুল হক
প্রিন্সিপাল ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার,
সি-এসই সিলেট

অধ্যাপক মুহাম্মদ মাসুম
পরিচালক, আইসিটি সেল, শাহজালাল

[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি

প্রমাণক : রিপোর্ট-২

4/2/24, 10:50 PM

নথি ড্যাশবোর্ড - নথি কার্যক্রম বিবরণী

শাখা	তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)	
বিল শাখা	০	০	০	০	০	০
কম্পিউটার সেল	০	০	০	০	০	০
অধিভুক্ত কলেজ পরীক্ষা শাখা	০	০	০	০	০	০
অধিভুক্ত কলেজ সার্টিফিকেট ও মার্কশিট শাখা	০	০	০	০	০	০
লাইব্রেরী	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন ও ক্রয় শাখা	০	০	০	০	০	০
বিতরণ ও পাঠক শাখা	০	০	০	০	০	০
প্রসেসিং শাখা	০	০	০	০	০	০
জার্নাল ও ডকুমেন্টেশন শাখা	০	০	০	০	০	০
কম্পিউটারাইজেশন শাখা	০	০	০	০	০	০
মেডিক্যাল সেন্টার	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
শারীরিক শিক্ষা	০	০	০	০	০	০
কম্পিউটার ও তথ্য কেন্দ্র	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত পরিচালক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
সেন্ট্রাল ইন্সট্রুমেন্ট ল্যাব	০	০	০	০	০	০
প্রক্টর অফিস	০	০	০	০	০	০
ডে কেয়ার সেন্টার	০	০	০	০	০	০
ছাত্র উপদেশ ও নির্দেশনা শাখা	০	০	০	০	০	০
আইকিউএসি	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত পরিচালক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
ডীন, স্কুল অব ফিজিক্যাল সায়েন্সেস	০	০	০	০	০	০
পদার্থ বিজ্ঞান বিভাগ	০	০	০	০	০	০
রসায়ন বিভাগ	২	০	০	০	০	০
গণিত বিভাগ	০	০	০	০	০	০
পরিসংখ্যান বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ	০	০	০	০	০	০
সমুদ্রবিজ্ঞান বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ডীন, স্কুল অব এপ্লাইড সায়েন্সেস এন্ড টেকনোলজি	০	০	০	০	০	০
কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	০	০	০	০	০	০
কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড পলিমার সায়েন্স	০	০	০	০	০	০
ইন্ডাস্ট্রিয়াল এন্ড প্রোডাকশন ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	০	০	০	০	০	০
সিভিল এন্ড এনভায়রনমেন্টাল বিভাগ	০	০	০	০	০	০
আর্কিটেকচার বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ফুড ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টি টেকনোলজি বিভাগ	০	০	০	০	০	০
পেট্রোলিয়াম এন্ড মাইনিং ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	০	০	০	০	০	০
মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ইলেক্ট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ডীন, স্কুল অব সোস্যাল সায়েন্সেস	০	০	০	০	০	০

<https://report-digital.nothi.gov.bd/report/apa>

ড. খন্দকার মোহাম্মদ ময়িনুল হক
প্রিন্সিপাল ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার,
সি.এস.ই. বিদ্যালয়, শাহরিপাড়া, সিলেট

অধ্যাপক মুহাম্মদ আব্দুল
পরিচালক, আইসিটি সেল, নথি
১৫

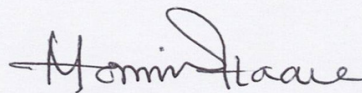
[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি

প্রমাণক : রিপোর্ট-৩

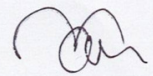
4/2/24, 10:50 PM

নথি ড্যাশবোর্ড - নথি কার্যক্রম বিবরণী

"শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট" এর ডি-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জানুয়ারি ২০২৪ - ৩০ মার্চ ২০২৪)						
শাখা	তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)	
অর্থনীতি বিভাগ	০	০	০	০	০	০
সমাজ বিজ্ঞান বিভাগ	০	০	০	০	০	০
সমাজকর্ম বিভাগ	০	০	০	০	০	০
পলিটিক্যাল স্টাডিজ বিভাগ	০	০	০	০	০	০
লোক প্রশাসন বিভাগ	০	০	০	০	০	০
নৃবিজ্ঞান বিভাগ	০	০	০	০	০	০
বাংলা বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ইংরেজী বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ডীন, স্কুল অব লাইফ সায়েন্সেস	০	০	০	০	০	০
জেনেটিকস ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড বায়োটেকনোলজি বিভাগ	০	০	০	০	০	০
বায়োকেমিস্ট্রি এন্ড মলিকুলার বায়োলজি বিভাগ	০	০	০	০	০	০
শাহপরান হল	০	০	০	০	০	০
ছাত্র হল-৩	০	০	০	০	০	০
ছাত্র হল-২	০	০	০	০	০	০
ছাত্রী হল-১	০	০	০	০	০	০
ছাত্রী হল-২	০	০	০	০	০	০
ছাত্রী হল-৩	০	০	০	০	০	০
ছাত্র হল-৪	০	০	০	০	০	০
পরিবহন শাখা	০	০	০	০	০	০
ডীন, স্কুল অব ম্যানেজমেন্ট এন্ড বিজনেস এড মিনিস্ট্রেশন	০	০	০	০	০	০
ব্যবসায় প্রশাসন	০	০	০	০	০	০
ইন্সটিটিউট অব ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি	০	০	০	০	০	০
অতিরিক্ত পরিচালক এর দপ্তর	০	০	০	০	০	০
আইটি ইঞ্জিনিয়ার শাখা	০	০	০	০	০	০
সিস্টেম এনালিস্ট শাখা	০	০	০	০	০	০
ইন্সটিটিউট অব মর্ডার্ন ল্যাঙ্গুয়েজ	০	০	০	০	০	০
সেন্টার অব এক্সেলেন্স	০	০	০	০	০	০
পরিচালক (আইসিটি সেল)	০	০	০	০	০	০
অফিসঃ শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট	৪৪৮	১৪৯	২৪	৬৩৭	৮১০	৬৬২



ড. খন্দকার মোহাম্মদ মমিনুল হক
প্রিন্সিপাল ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার,
সিএসই বিভাগ, শাবিপ্রবি, সিলেট
সদস্য-সচিব, ডি-নথি বাস্তবায়ন কমিটি, শাবিপ্রবি।



অধ্যাপক মুহাম্মদ মাসুম
পরিচালক, আইসিটি সেল, শাবিপ্রবি
সদস্য-সচিব, ডি-নথি বাস্তবায়ন কমিটি, শাবিপ্রবি।

[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
প্রমাণক: রিপোর্ট-৪

4/2/24, 10:50 PM

নথি ড্যাশবোর্ড - নথি কার্যক্রম বিবরণী

নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- [০১ জানুয়ারি ২০২৪ - ৩০ মার্চ ২০২৪]			
অফিসের নাম	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নোট (সিস্টেম থেকে প্রাপ্ত)	হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট (হার্ড ফাইলের সংখ্যা)	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত ন থির হার (%)
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট	৮১০	১০০	৮৯.০১%

০২ এপ্রিল ২০২৪ইং

ড. খন্দকার মোহাম্মদ ময়িনুল হক
প্রিন্সিপাল ইন্সট্রুমেন্ট ইঞ্জিনিয়ার,
সি-এসই বিভাগ, শাবিপ্রবি, সিলেট
ও
সদস্য-সচিব, ডি-নথি বাস্তবায়ন কমিটি, শাবিপ্রবি।

অধ্যাপক মুহাম্মদ মাসুম
পরিচালক, আইসিটি সেল, শাবিপ্রবি
ও
আহ্বায়ক, ডি-নথি বাস্তবায়ন কমিটি, শাবিপ্রবি।



[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েসবাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বার্ষিক (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪) অর্জন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন সূচক : ৫.১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪)	অর্জন (৩য় কোয়ার্টার, জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৪)	প্রমাণক
[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	৪ টি	১ টি (৩১ মার্চ, ২০২৪)	প্রত্যয়ন পত্র স্মারক নং: রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/প্রত্যয়ন/৩ তারিখ: ৩১ মার্চ, ২০২৪ https://apa.sust.edu স্ক্রিন শট(২৪ টি)

Murzed
01.04.2024

(এস এম আমিন আল মুরাদ)
সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
এবং
প্রোগ্রামার
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মারক নং- রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/প্রত্যয়ন/০৩

তারিখঃ ০১/০৪/২০২৪ খ্রি.

প্রত্যয়ন পত্র

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটির ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪) এর কন্টেন্টসমূহ এপিএ ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।

ওয়েবসাইটের ঠিকানা: <https://apa.sust.edu>

সংযুক্ত: ওয়েবসাইটের স্ক্রিনশট

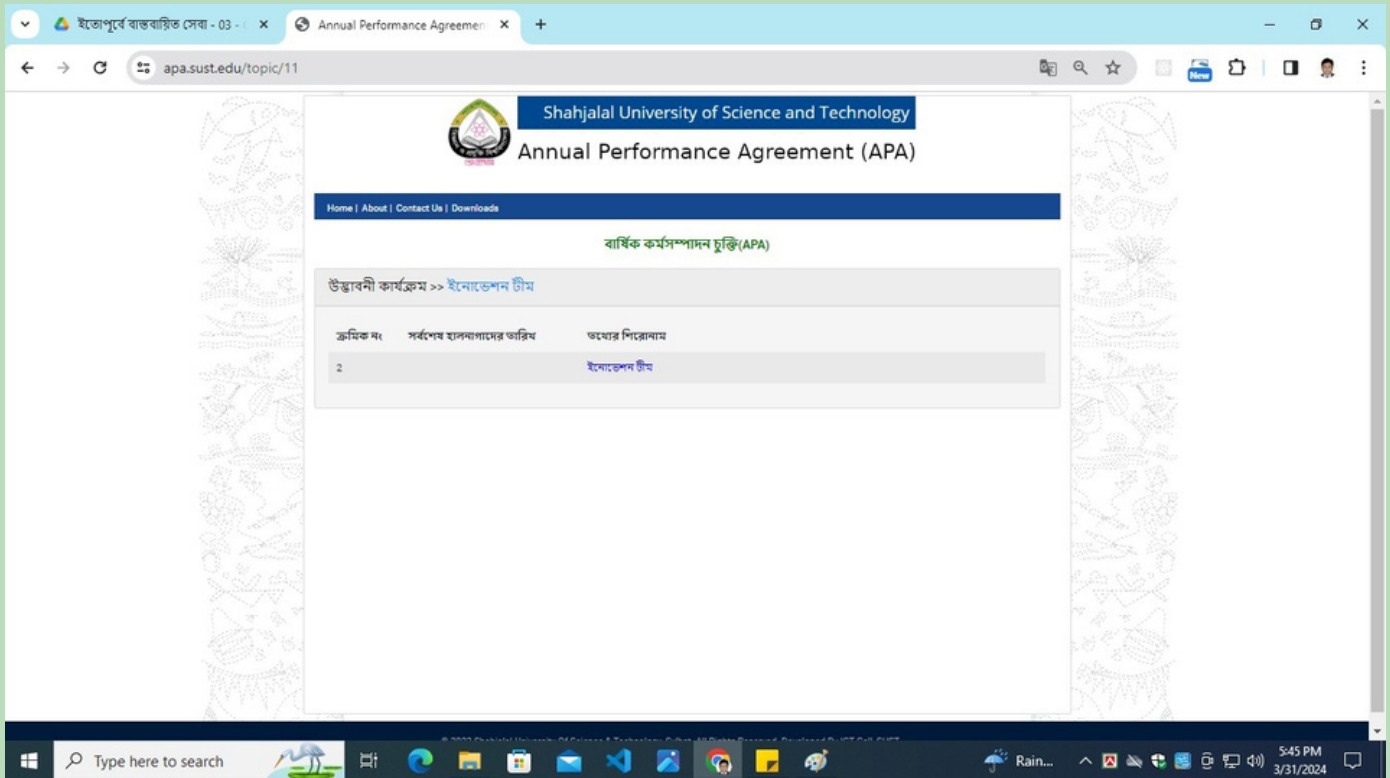
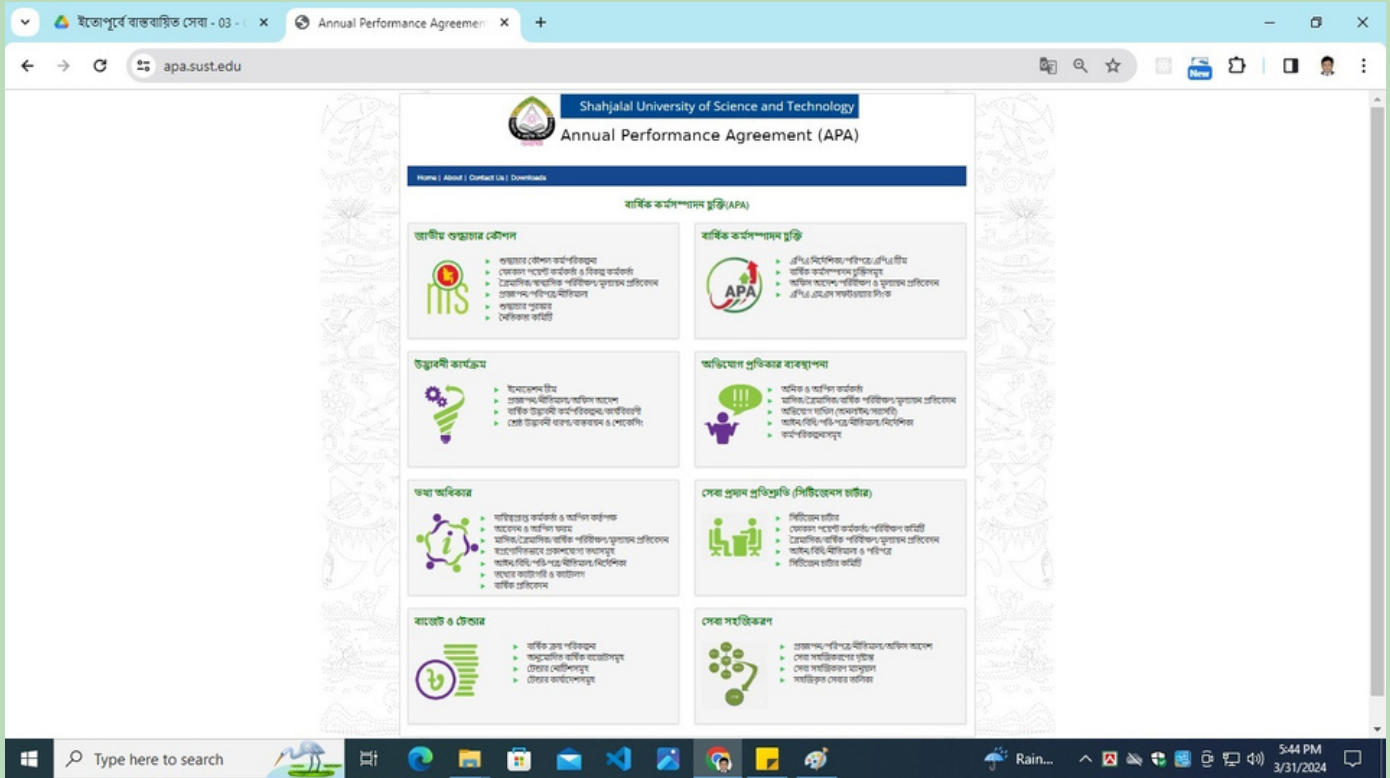
Murzed
01.04.2024

(এস এম আমিন আল মুরাদ)

প্রোগ্রামার ও
ফোকাল পয়েন্ট, ই-গভর্নেন্স এন্ড ইনোভেশন
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

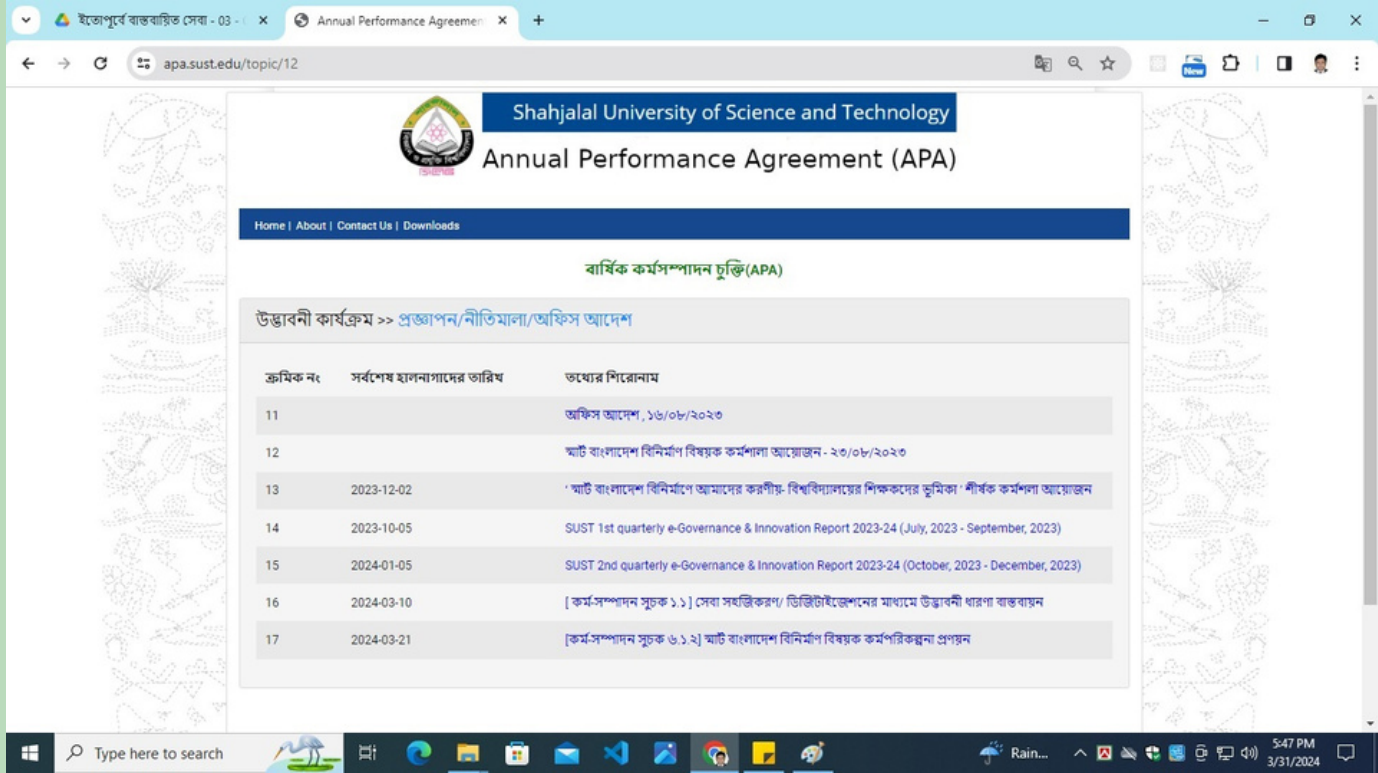
[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট-১,২



[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট-৫,৬



Shahjalal University of Science and Technology
Annual Performance Agreement (APA)

Home | About | Contact Us | Downloads

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

উদ্ভাবনী কার্যক্রম >> প্রজ্ঞাপন/নীতিমালা/অফিস আদেশ

ক্রমিক নং	সর্বশেষ হালনাগাদের তারিখ	অঘোর শিরোনাম
11		অফিস আদেশ, ১৬/০৮/২০২৩
12		শ্রী বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন - ২৩/০৮/২০২৩
13	2023-12-02	'শ্রী বাংলাদেশ বিনির্মাণে আমাদের করণীয়- বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষকদের ভূমিকা' শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন
14	2023-10-05	SUST 1st quarterly e-Governance & Innovation Report 2023-24 (July, 2023 - September, 2023)
15	2024-01-05	SUST 2nd quarterly e-Governance & Innovation Report 2023-24 (October, 2023 - December, 2023)
16	2024-03-10	[কর্মসম্পাদন সূচক ১.১] সেবা সংক্রিয়করণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন
17	2024-03-21	[কর্মসম্পাদন সূচক ৬.১.২] শ্রী বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন



Shahjalal University of Science and Technology
Annual Performance Agreement (APA)

Home | About | Contact Us | Downloads

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

উদ্ভাবনী কার্যক্রম >> প্রজ্ঞাপন/নীতিমালা/অফিস আদেশ

SUST 2nd quarterly e-Governance & Innovation Report 2023-24 (October, 2023 - December, 2023)

সংযুক্তি:

- SUST 2nd quarterly e-Governance & Innovation Report 2023-24 (October, 2023 - December, 2023)



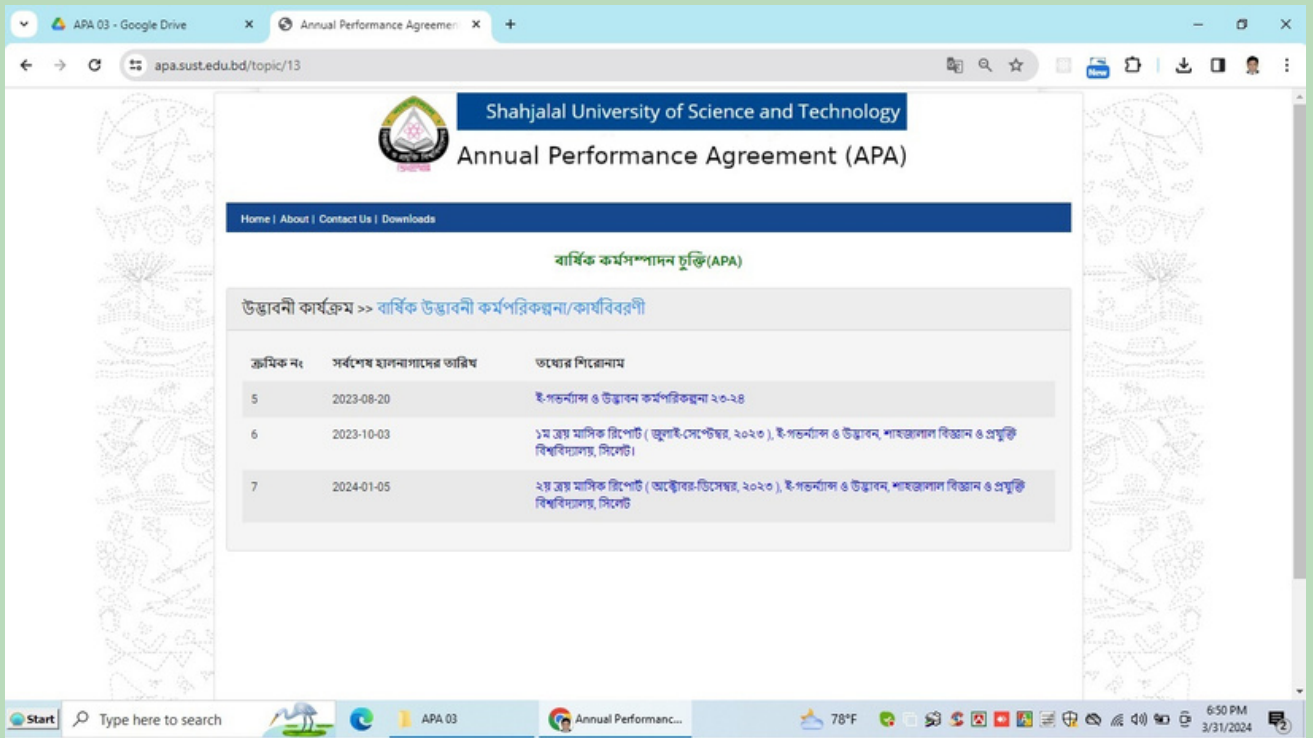
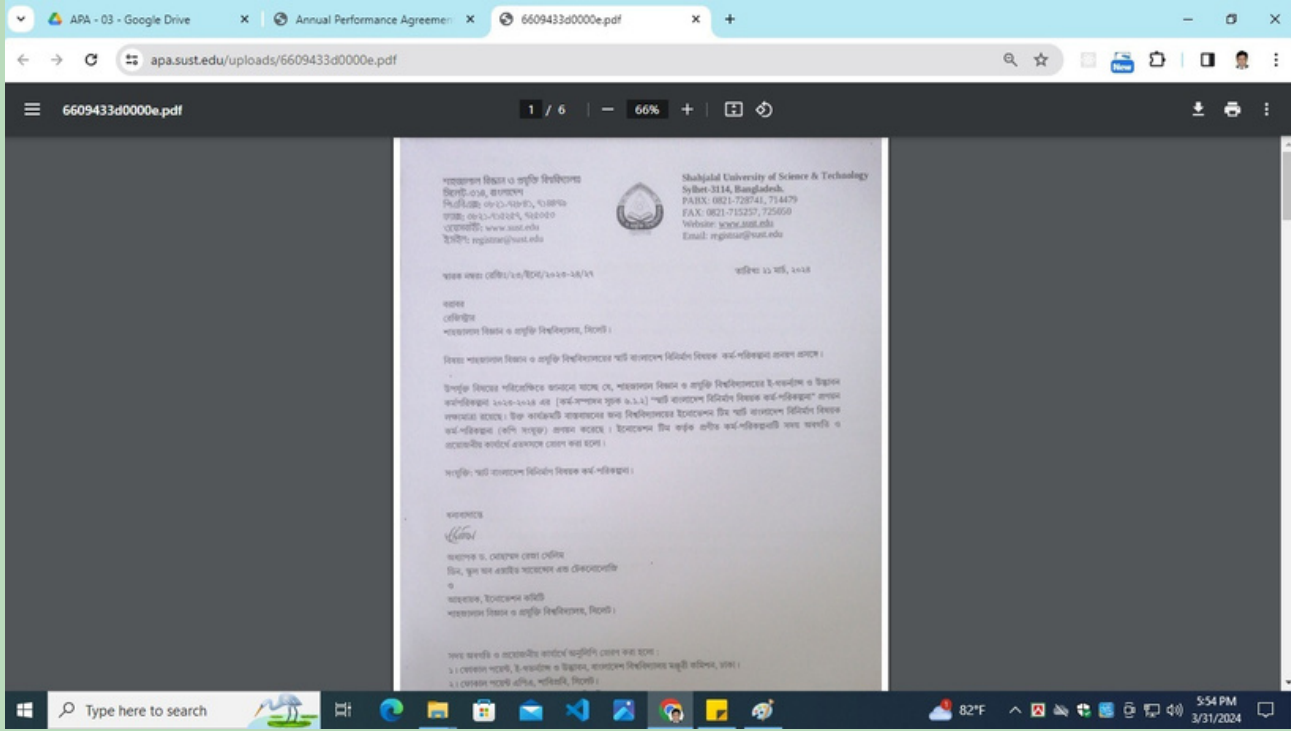
[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট-৭,৮



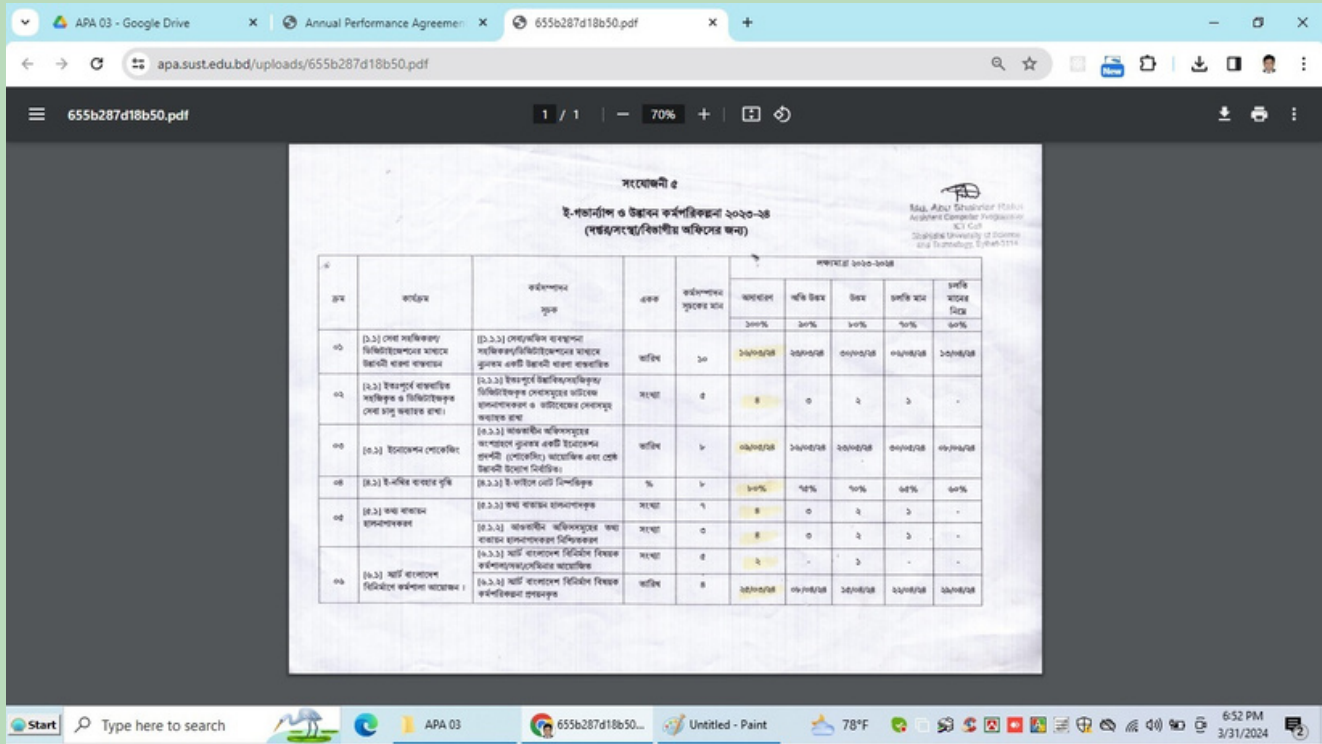
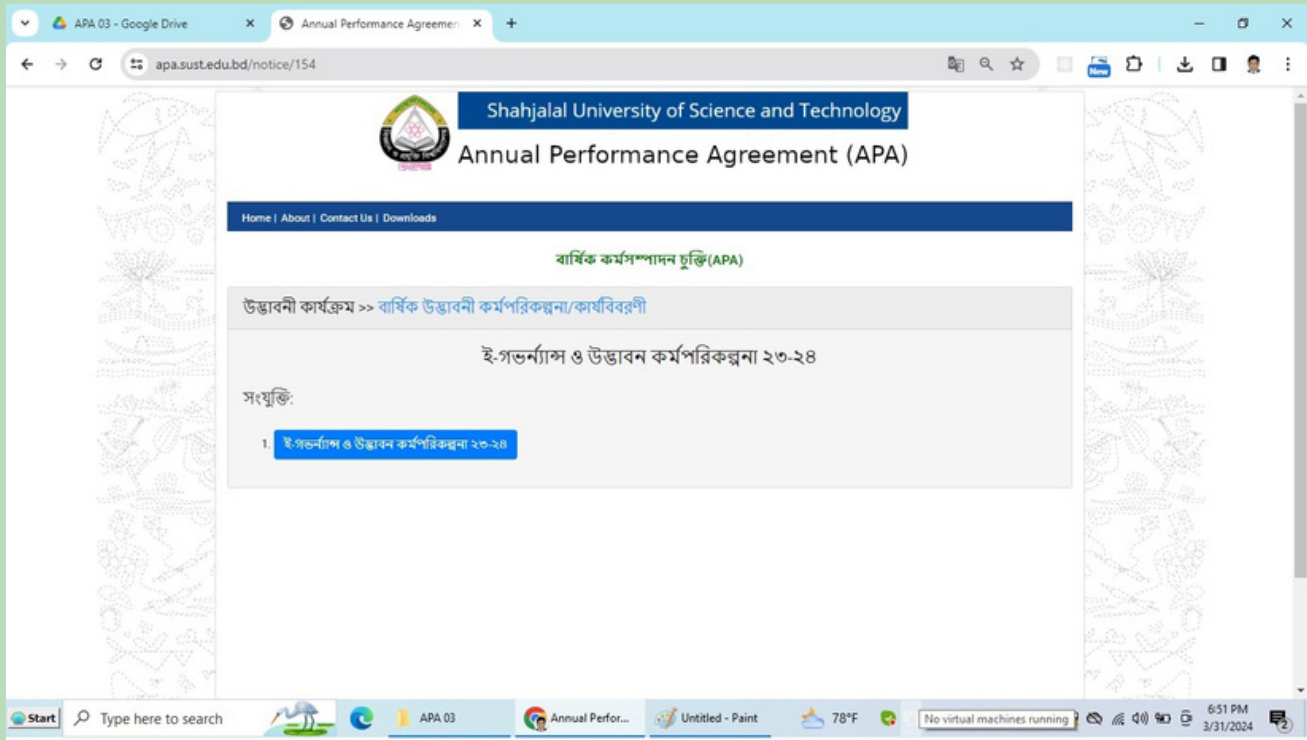
[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট- ১১,১২



[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট- ১৩,১৪



[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট- ১৯, ২০

Shahjalal University of Science and Technology
Annual Performance Agreement (APA)

Home | About | Contact Us | Downloads

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA)

উদ্ভাবনী কার্যক্রম >> শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী ধারণা/বাস্তবায়ন ও শোকেসিং

ক্রমিক নং	সর্বশেষ হালনাগাদের তারিখ	তথ্যের শিরোনাম
1	2023-12-31	বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনে আয়োজিত ইনোভেশন শোকেসিং এ উপস্থাপনের জন্য শাবিপ্রবিতে বাস্তবায়িত ইনোভেশন আইডিয়া সমূহ
2	2024-03-19	শাবিপ্রবি কর্তৃক আয়োজিতব্য ইনোভেশন প্রদর্শনীতে (শোকেসিং-এ) বিভিন্ন দপ্তর ও বিভাগের উদ্ভাবনী উদ্যোগের তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে

Shahjalal University of Science and Technology
Annual Performance Agreement (APA)

Home | About | Contact Us | Downloads

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(APA)

উদ্ভাবনী কার্যক্রম >> শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী ধারণা/বাস্তবায়ন ও শোকেসিং

বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনে আয়োজিত ইনোভেশন শোকেসিং এ উপস্থাপনের জন্য শাবিপ্রবিতে বাস্তবায়িত ইনোভেশন আইডিয়া সমূহ

সংযুক্তি:

- ইনোভেশন শোকেসিং এ উপস্থাপনের জন্য শাবিপ্রবিতে বাস্তবায়িত ইনোভেশন আইডিয়া সমূহ



[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট- ২১,২২

APA 03 - Google Drive x Annual Performance Agreement x ইনোভেশন আইডিয়া

apa.sust.edu.bd/uploads/6591946baddf4.pdf

ইনোভেশন আইডিয়া 1 / 2 85%

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রম, ২০২৩-২৪

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

ইনোভেশন আইডিয়া

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত ০৬ (ছয়) টি বিষয়ে উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়নের জন্য ইতোপূর্বে উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছিলো। তন্মধ্যে ০৫ (পাঁচ) টি বাস্তবায়ন হয়েছে এবং ০১ টি বাস্তবায়নমূলক রয়েছে। এছাড়া পূর্ব ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রমের ২০২২-২৩ এর সেবা সরঞ্জামাদি এর অংশ হিসেবে চাকাত্ম বিশ্ববিদ্যালয়ের পোর্টাল হাউজ রুম বুকিং অ্যাপলোইন সিস্টেমটি বাস্তবায়ন করা হয় যার অ্যাপলোইন সিস্টেম সাফল্যের কার্যক্রম হাতে নেয়া হয়েছে, যা অচিরাতেই বাস্তবায়ন করা হবে। উদ্ভাবনী গুণে একটি স্ট্র্যাটজি হিসেবে 'My SUST App' এ উপস্থাপনের পরিকল্পনা রয়েছে। উদ্ভাবনী গুণে নিম্নরূপ-

ক্রম	আইডিয়া শিরোনাম	বাস্তবায়নমূলক মন্ত্রণালয়/বিভাগ	উদ্ভাবনের মূল বিষয়বস্তু বা বর্ণনা	সিটিজেন চার্টার এর সহজিকৃত সেবা/ উপকারিতা	বর্তমান অবস্থা
০১.	SUST ePayment System	CIC & ICT cell	শিক্ষার্থীদের সকল প্রকার ফি প্রদান	ই-পেমেন্ট	বাস্তবায়িত
০২.	Support System	CIC & ICT cell	নেটওয়ার্ক, সফটওয়্যার, হার্ডওয়্যার ও সমস্যা সমাধান টিকেট প্রদান ও মনিটরিং	নেটওয়ার্ক ও ই-টার্গেট, হার্ডওয়্যার সাপোর্ট, সাপোর্ট টিকেট	বাস্তবায়িত
০৩.	SUST Transport Tracking System	Transport Office	পরিবহন/গাড়ী গুলোর অবস্থান ট্র্যাক করা	পরিবহন তথ্য সেবা	বাস্তবায়িত

Start Type here to search APA 03 ইনোভেশন আই... Untitled - Paint 76°F 7:00 PM 3/31/2024

APA 03 - Google Drive x Annual Performance Agreement x ইনোভেশন আইডিয়া

apa.sust.edu.bd/uploads/6591946baddf4.pdf

ইনোভেশন আইডিয়া 1 / 2 65%

০৫.	My SUST Apps	CIC & ICT cell	বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন সেবা/সেবার জন্য সরঞ্জামের সকল স্ট্র্যাটজি Mobile Apps এ আনা	আইডি, বিজ্ঞপ্তি, ক্যালেন্ডার ইত্যাদি সেবা	বাস্তবায়নমূলক
০৬.	Service Automation System	CIC & ICT cell	Clearance, Document Processing, E-Payment, Booking সিস্টেম সফটওয়্যার একটি ইন্টিগ্রেটেড সিস্টেম এর অন্বেষণ এবং কাজ সফলতার পরে ক্রম সেবা প্রদান করা	কম্পিউটার এন্ড ইন্টারনেটের সেবার জন্য সেবা-ভিত্তিক প্রক্রিয়ায় নিচের, ই-পেমেন্ট ও বুকিং। এছাড়াও কেম্পাস প্রকল্প, সেবা সিস্টেম, সেবাসহ সেবার, যার উদ্দেশ্য ও সিস্টেমের মধ্য কর্তৃক প্রদান করা হবে	বাস্তবায়িত

সিস্টেম, প্রদান মাপ ও টিমিটি বিবেচনা করে সফটওয়্যার সিস্টেমের ডিক্রি করা

ইনোভেশন আইডিয়া

ক্রম	আইডিয়া শিরোনাম	বাস্তবায়নমূলক মন্ত্রণালয়/বিভাগ	উদ্ভাবনের মূল বিষয়বস্তু বা বর্ণনা	সিটিজেন চার্টার এর সহজিকৃত সেবা/ উপকারিতা	বর্তমান অবস্থা
০৬.	SUST Online Teaching Evaluation System	IQAC	কোর্সে পড়ানো শেষে শিক্ষার্থীদের সিক্রেট থেকে ফিডব্যাক গ্রহণ	শিক্ষণ পদ্ধতি মূল্যায়ন	বাস্তবায়িত
০৭.	পোর্টাল হাউজ রুম বুকিং অ্যাপলোইন সিস্টেম	IIT	চাকাত্ম বিশ্ববিদ্যালয়ের পোর্টাল হাউজ রুম বুকিং অ্যাপলোইন সিস্টেম	পোর্টাল হাউজ রুম বুকিং অ্যাপলোইন সিস্টেম	বাস্তবায়িত, উদ্ভাবন মূলক

Start Type here to search APA 03 ইনোভেশন আই... Untitled - Paint 76°F 7:02 PM 3/31/2024



[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)

প্রমাণক : স্ক্রিন শট- ২০, ২৪

Shahjalal University of Science and Technology
Annual Performance Agreement (APA)

Home | About | Contact Us | Downloads

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

উদ্ভাবনী কার্যক্রম >> শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী ধারণা/বাস্তবায়ন ও শোকেসিং

শাবিপ্রবি কর্তৃক আয়োজিতব্য ইনোভেশন প্রদর্শনীতে (শোকেসিং-এ) বিভিন্ন দপ্তর ও বিভাগের উদ্ভাবনী উদ্যোগের তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে

সংযুক্তি:

1. শাবিপ্রবি কর্তৃক আয়োজিতব্য ইনোভেশন প্রদর্শনীতে (শোকেসিং-এ) বিভিন্ন দপ্তর ও বিভাগের উদ্ভাবনী উদ্যোগের তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে

66093fcc5c898.pdf

1 / 2 | 100%

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
☎️: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
☎️: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
🌐: www.sust.edu
✉️: registrar@sust.edu

Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-314, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

তারিখ: ১৯/০৫/২০২৪ খ্রি.

বিষয়: শাবিপ্রবি কর্তৃক আয়োজিতব্য ইনোভেশন প্রদর্শনীতে (শোকেসিং-এ) বিভিন্ন দপ্তর ও বিভাগের উদ্ভাবনী উদ্যোগের তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপযুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, APA এর আওতায় ই-পত্রনামা ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২৪ (কার্যক্রমের ৩.১ এর কর্ম-সম্পাদন সূচক ৩.১.১) বাস্তবায়নের অংশগ্রহণ হিসেবে শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট এর ইনোভেশন টীমের উদ্যোগে একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) এর আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। উক্ত ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) এ প্রদর্শন করার জন্য আপনার দপ্তর/বিভাগের একটি বা একাধিক উদ্ভাবনী উদ্যোগের বিস্তারিত তথ্য [উদ্ভাবনী উদ্যোগের শিরোনাম, উদ্ভাবনের মূল বিষয়বস্তু বা বর্ণনা, প্রসেস মাপ, বাস্তবায়নের বর্তমান অবস্থা, বাস্তবায়নের উপকারিতা, টিম/জি(টিএম, কস্ট, ডিজিট) বিশ্লেষণ, দিক এবং স্থির চিত্র] আগামী ০৪-০৪-২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্টের নিকট প্রেরণের অনুরোধ জানানো হলো। এখানে উদ্ভাবন উদ্যোগ বলতে IT বা Non-IT যে কোনো সেবা সর্ভজনক কার্যকর কার্যকর বৃদ্ধানো হচ্ছে। শিক্ষার্থীরা তাদের ইনোভেশন কে সঠিক বিভাগের মাধ্যমে প্রেরণ করতে পারবে। ইনোভেশন প্রদর্শনীতে (শোকেসিং) এ অংশগ্রহণকারী উদ্ভাবনগুলোর মাঝে থেকে বাছাই প্রক্রিয়ার মাধ্যমে তিনটি শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনকে পুরস্কৃত করা হবে।



[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ

প্রমাণক : প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বার্ষিক (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪) অর্জন প্রতিবেদন।

কর্মসম্পাদন সূচক : ৫.১.২

আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪)	অর্জন (৩য় কোয়ার্টার, জানুয়ারি - মার্চ, ২০২৪)	প্রমাণক
[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	৪ টি	১ টি (৩১ মার্চ, ২০২৩)	প্রত্যয়ন পত্র স্মারক নং: এপিএ/২০২৩-২৪/বাতায়ন/প্রত্যয়ন/৩ তারিখ: ০১ মার্চ, ২০২৪ https://sust.edu স্ক্রিন শট (১১টি)

Murad
01.04.2024

(এস এম আমিন আল মুরাদ)
সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
এবং
প্রোগ্রামার
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট



[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ

প্রমাণক : প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মারক নং- এপিএ/২০২৩-২৪/বাতায়ন/প্রত্যয়ন/৩

তারিখঃ ০১/০৪/২০২৪ খ্রি.

প্রত্যয়ন পত্র

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটির পত্র (রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/৩০, তারিখঃ ৩১/০৪/২০২৪ ইং) এর পরিপ্রেক্ষিতে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হিসেবে শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটটি মার্চ, ২০২৪ পর্যন্ত হালনাগাদকরা হয়েছে মর্মে নিশ্চিত করা হলো।

ওয়েবসাইটের ঠিকানা: <https://sust.edu>

সংযুক্ত: ওয়েবসাইটের স্ক্রিনশট

প্রফেসর মুহাম্মদ মাসুম

পরিচালক

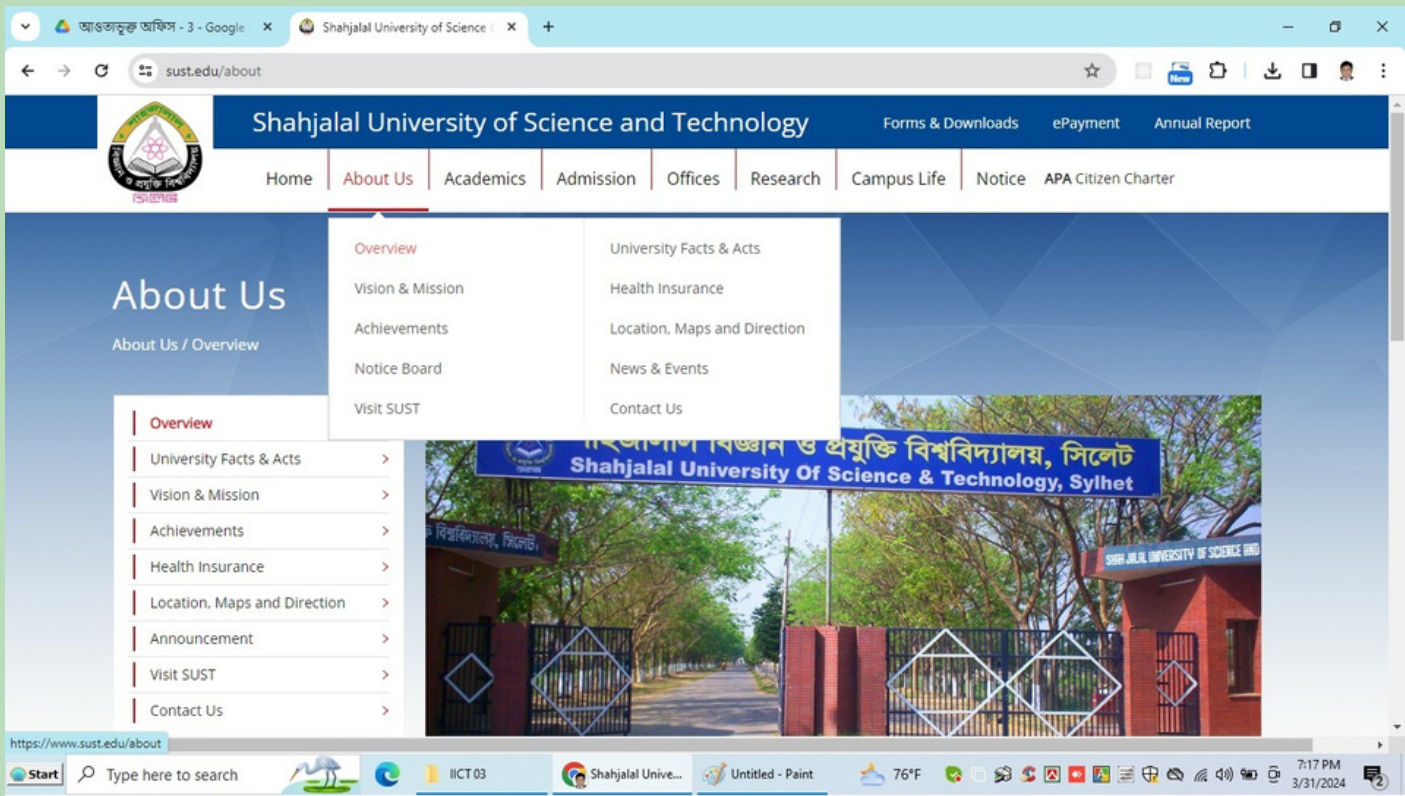
কম্পিউটার ও তথ্য কেন্দ্র

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

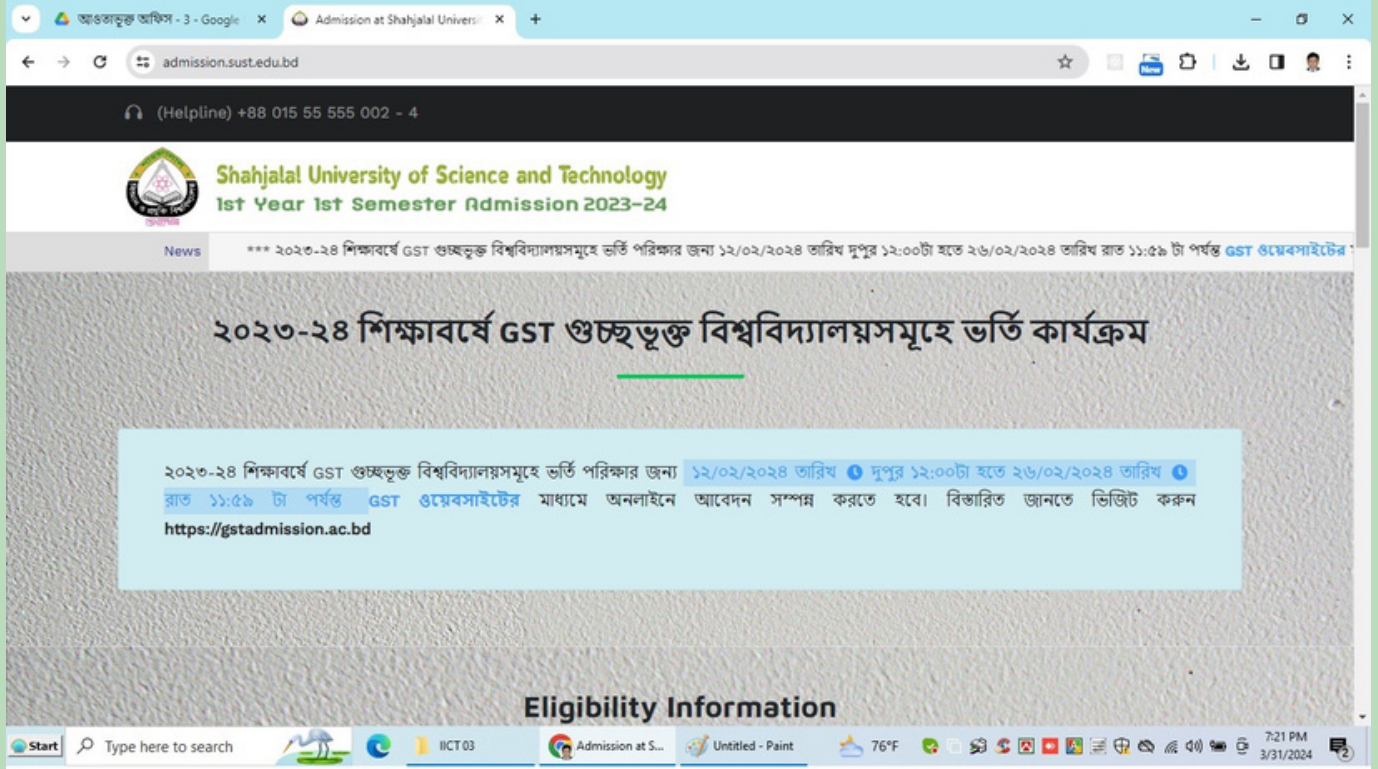
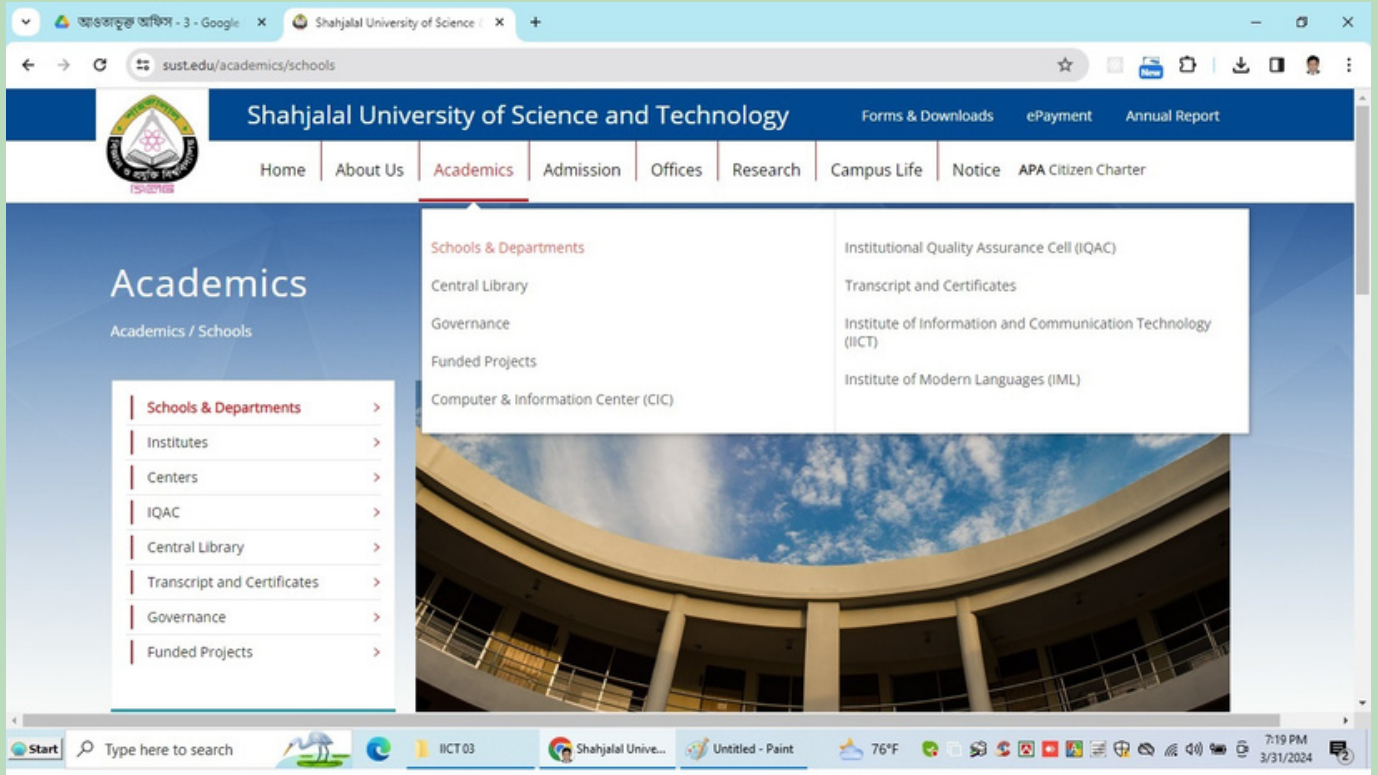


[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ

প্রমাণক : স্ক্রিন শট ১,২

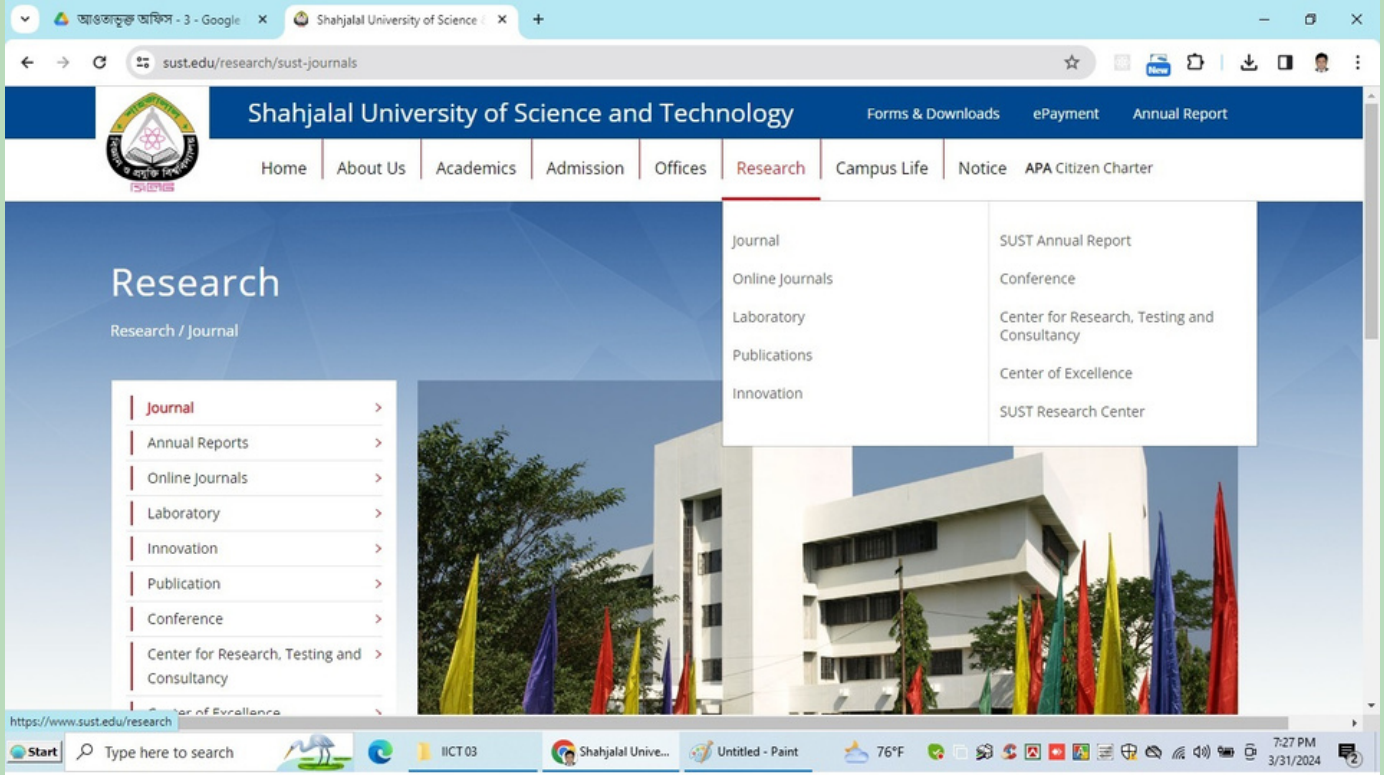
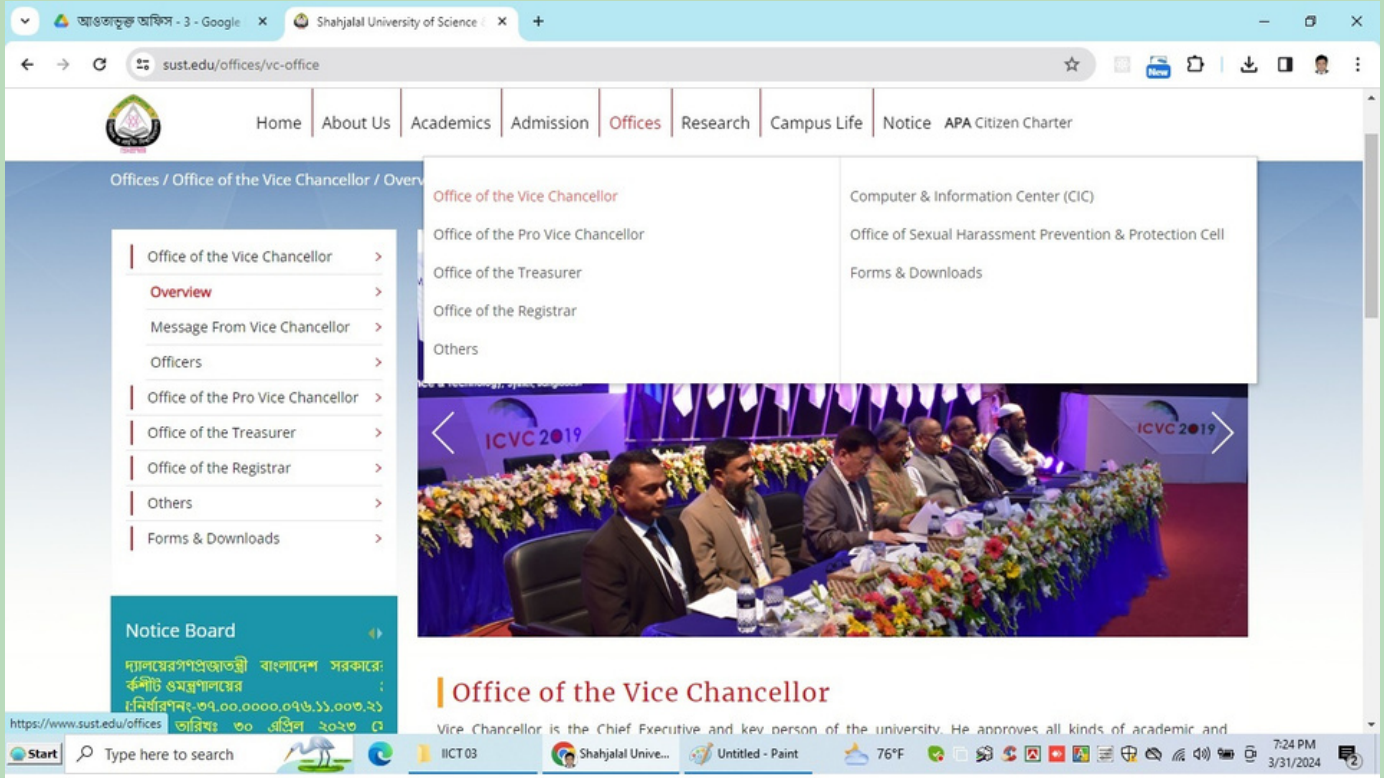


[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ
প্রমাণক : স্ক্রিন শট ৩,৪



[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ

প্রমাণক : স্ক্রিন শট ৫,৬



[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ

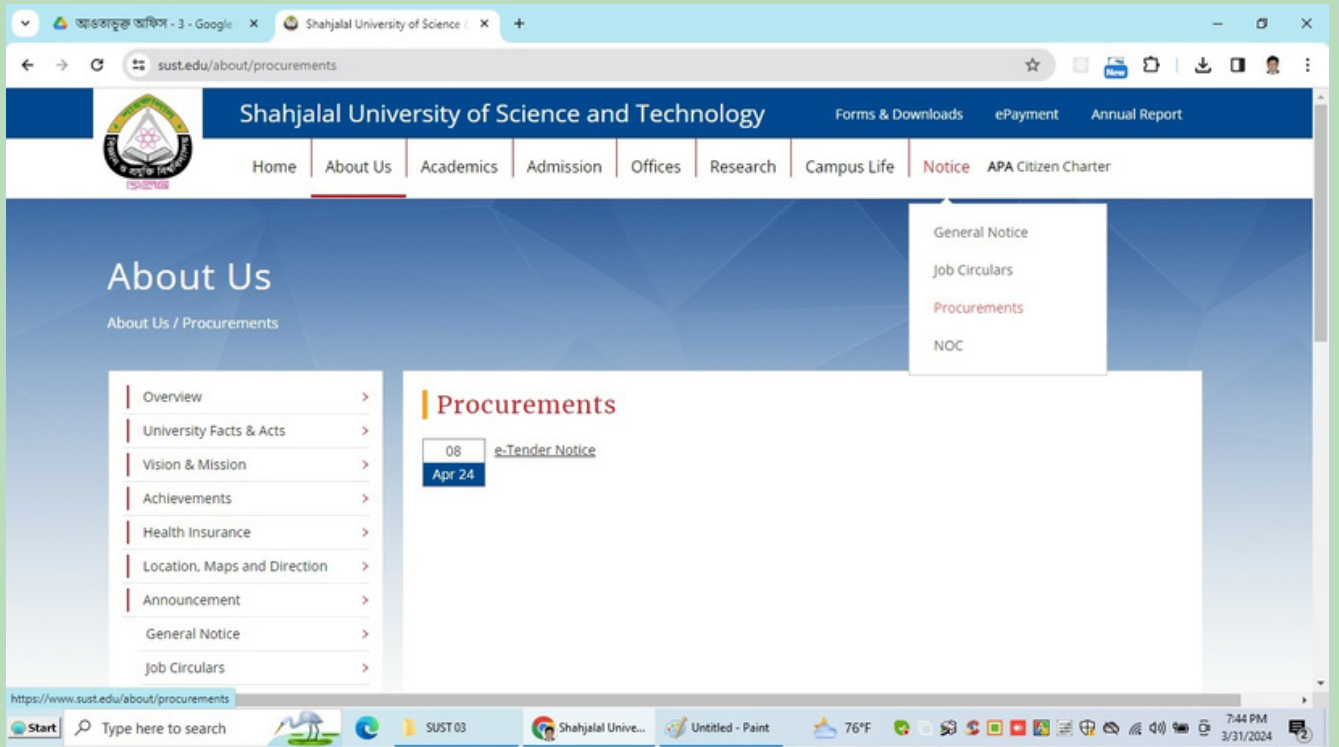
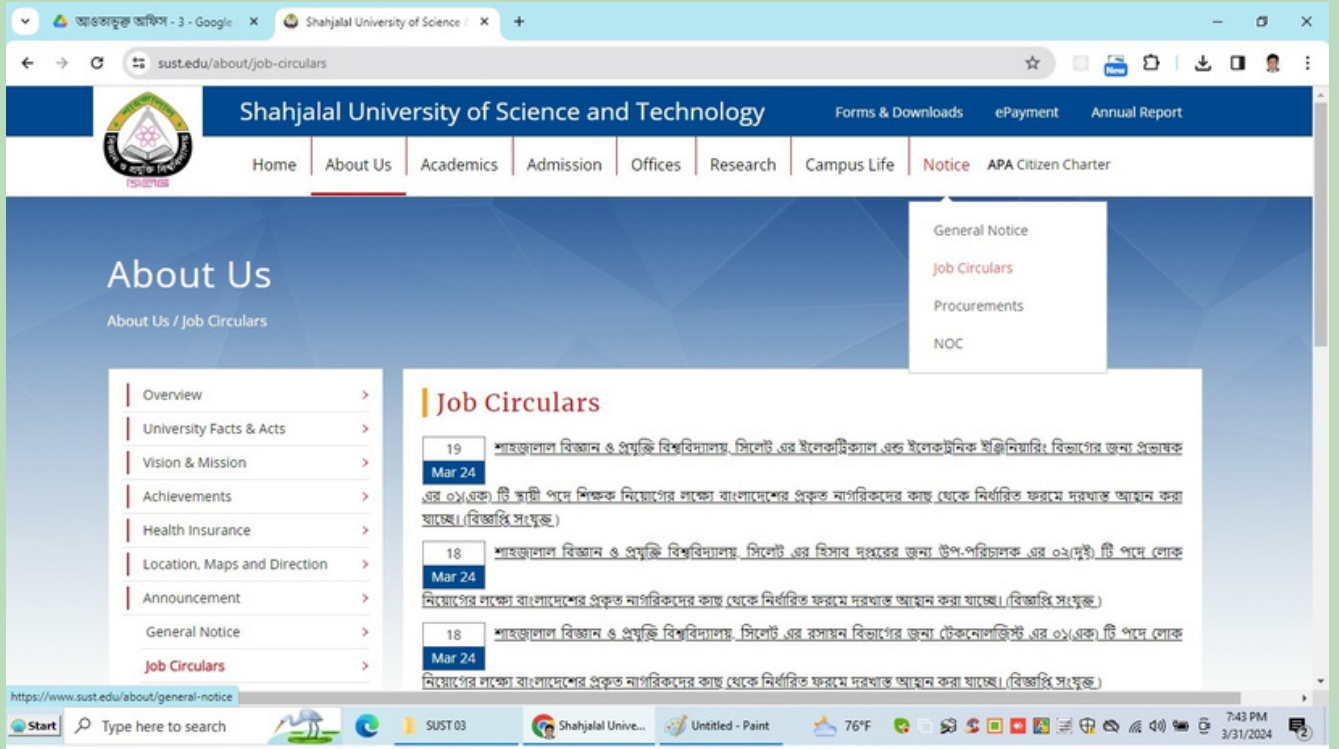
প্রমাণক : স্ক্রিন শট ৭,৮

The screenshot shows the website of Shahjalal University of Science and Technology. The browser address bar displays 'sust.edu/campus-life'. The navigation menu includes Home, About Us, Academics, Admission, Offices, Research, Campus Life, Notice, and APA Citizen Charter. The 'Campus Life' page features a sidebar with links to Campus Life, Health Insurance, Cultural, Residence Halls, Student organizations, and Muktiyuddho Corner. The main content area has a 'Campus Life' section with text describing the university's campus area, its reputation for non-violent student movements, and its curriculum. A 'Notice Board' section is also visible at the bottom left.

The screenshot shows the website of Shahjalal University of Science and Technology. The browser address bar displays 'sust.edu/about/general-notice'. The navigation menu includes Home, About Us, Academics, Admission, Offices, Research, Campus Life, Notice, and APA Citizen Charter. The 'About Us' page features a sidebar with links to Overview, University Facts & Acts, Vision & Mission, Achievements, Health Insurance, Location, Maps and Direction, Announcement, General Notice, and Job Circulars. The main content area has a 'General Notice' section with a dropdown menu listing General Notice, Job Circulars, Procurements, and NOC. The main content area also displays a list of notices with dates and titles.



[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ
প্রমাণক : স্ক্রিন শট ৯,১০



The screenshot shows the website of Shahjalal University of Science and Technology. The page is titled 'About Us' and features a navigation menu with options like Home, About Us, Academics, Admission, Offices, Research, Campus Life, Notice, and APA Citizen Charter. A dropdown menu is open under 'Notice', showing options for General Notice, Job Circulars, Procurements, and NOC. The main content area displays a list of 'NOC' entries with dates and names.

Date	Notice Title
28 Mar 24	NOC for the passport of Mr. Md. Fakar Uddin
28 Mar 24	NOC for the passport of Dr. Mohammad Abul Hasnat
27 Mar 24	NOC for the renew passport of Rokeya Begum
25 Mar 24	NOC for the passport of Dr Swapan Kumar Sarkar
21	NOC for the passport of Mr. Muhammd Mutiur Rahman



[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েসবাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বার্ষিক (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪) অর্জন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন সূচক : ৬.১.২

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা (জুলাই ২০২৩ - জুন ২০২৪)	অর্জন (২য় কোয়ার্টার , অক্টোবর ডিসেম্বর, ২০২৩)	প্রমাণক
[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	১ টি	১ টি (২১ মার্চ, ২০২৩)	প্রত্যয়ন স্মারক নং: ইনো/২০২৩-২৪/২৭ তারিখ: ২১ মার্চ, ২০২৪ কর্মপরিকল্পনা (০৫ পাতা)

Murad
০১.০৪.২০২৪

(এস এম আমিন আল মুরাদ)
সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
এবং
প্রোগ্রামার
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট

[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ

প্রমাণক: প্রত্যয়ন

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মারক নম্বর: রেজিঃ/২৩/ইনো/২০২৩-২৪/২৭

তারিখ: ২১ মার্চ, ২০২৪

বরাবর

রেজিস্ট্রার

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট।

বিষয়: শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা প্রনয়ণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর [কর্ম-সম্পাদন সূচক ৬.১.২] “স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা” প্রণয়ন লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত কার্যক্রমটি বাস্তবায়নের জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনোভেশন টিম স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা (কপি সংযুক্ত) প্রণয়ন করেছে। ইনোভেশন টিম কর্তৃক প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনাটি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা।

ধন্যবাদান্তে

অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ রেজা সেলিম
ডিন, স্কুল অব এপ্লাইড সায়েন্সেস এন্ড টেকনোলজি
ও
আহবায়ক, ইনোভেশন কমিটি
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। ফোকাল পয়েন্ট, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, ঢাকা।
- ২। ফোকাল পয়েন্ট এপিএ, শাবিপ্রবি, সিলেট।
- ৩। ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সচিব, শাবিপ্রবি।
- ৪। নথি।

ফোকাল পয়েন্ট

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, শাবিপ্রবি, সিলেট।

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা

স্মার্ট বাংলাদেশ হলো বাংলাদেশ সরকারের একটি প্রতিশ্রুতি, যা ২০৪১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে একটি উন্নত, সমৃদ্ধ এবং প্রযুক্তি নির্ভর রাষ্ট্রে পরিণত করবে। স্মার্ট সিটিজেন, স্মার্ট ইকনোমি, স্মার্ট গভর্নমেন্ট ও স্মার্ট সোসাইটি- এই চারটি ক্ষেত্রের উপর ভিত্তি করে স্মার্ট বাংলাদেশ বাস্তবে রূপায়ণ করতে হবে। উক্ত ভিত্তি প্রস্তর স্থাপনে শিক্ষার সকল স্তরে স্মার্ট শিক্ষা বাস্তবায়ন অপরিহার্য।

ভিশন: উচ্চশিক্ষার মানোন্নয়নে শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ে স্মার্ট শিক্ষা বাস্তবায়ন।

মিশন: টেকসই উন্নয়ন অর্ডার-২০৩০, উন্নত দেশের সারিতে উদ্বীর্ণ হওয়ার রূপকল্প-২০৪১, স্বাধীনতার শতবর্ষ উত্থাপন রূপকল্প-২০৭১, ডেল্টা পরিকল্পনা-২১০০ এবং ৪র্থ শিল্প বিপ্লব মোকাবেলায় কৌশলগত দক্ষতা অর্জনের লক্ষ্যে মানসম্মত তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর উচ্চশিক্ষা ও গবেষণা নিশ্চিত করে দক্ষ জনশক্তি তৈরির মাধ্যমে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।

উদ্দেশ্য:

- ১। স্মার্ট বাংলাদেশ সম্বন্ধে সচেতনতা বৃদ্ধি;
- ২। দেশীয় এবং আন্তর্জাতিক কর্মবাজারে দক্ষ মানবশক্তি তৈরি লক্ষ্য প্রযুক্তিগত ও ভাষাগত দক্ষতা উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ;
- ৩। শিল্প ও উচ্চশিক্ষার মধ্যে একটি অর্থবহ, ভারসাম্যপূর্ণ এবং শক্তিশালী সহযোগিতা প্রতিষ্ঠাকরণ;
- ৪। স্মার্ট শিক্ষার মাধ্যমে মানসম্পন্ন গবেষণা নিশ্চিতকরণ।

Samuel
21/03/24

Munad
21.03.24

Sm Lida
21.3.24

Samuel
21/03/24

Samuel
22/03/24

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএস: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫৩
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে গৃহীতব্য কার্যক্রম-সম্পর্কিত সময়াবদ্ধ পরিকল্পনা (২০২৩-২০৪১)

ক্রমিক নম্বর	গৃহীতব্য কার্যক্রমের বিষয়/ ক্ষেত্র	গৃহীতব্য কাজের নাম	স্বল্পমেয়াদী (২০২৩-২০২৪)	মধ্য মেয়াদী (২০২৫-২০৩০)	দীর্ঘ মেয়াদী (২০৩১-২০৪১)	দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/বিভাগ
১	কর্মকর্তা/কর্মচারী গণের মধ্যে সম্যক ধারণা ও সচেতনতা তৈরি	স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কিত কর্মশালা আয়োজন	✓			ইনোভেশন টিম ও আইসিটি সেল
২	স্মার্ট বাংলাদেশ সম্পর্কে দপ্তর/বিভাগ সমূহে ধারণা ও সচেতনতা তৈরি	দপ্তর ও অনুযায়িত্তিক কর্মশালা আয়োজন	✓	✓	✓	ইনোভেশন টিম ও আইসিটি সেল
৩	Ethics and Compliance এর বিষয়ে সচেতনতা	কর্মশালা ও সেমিনার আয়োজন	✓	✓	✓	সকল দপ্তর ও বিভাগ এবং IQAC
৪	স্মার্ট বাংলাদেশ বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় দক্ষ জনবল গড়ে তোলার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রযুক্তিসমূহ বিশ্ববিদ্যালয়ের কারিকুলামে অন্তর্ভুক্ত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	আর্টিফিসিয়াল ইন্টেলিজেন্স এবং অটোমেশন, মেশিন লার্নিং, ব্লক চেইন, আইওটি, রোবোটিক্স, বিগ ডাটা, ডেটা এনালিটিক্স, ক্লাউড কম্পিউটিং, ডিজিটাল সিকিউরিটি তথা ৪র্থ শিল্প বিপ্লব এর বিষয় সমূহ, ৩য় একটি ভাষা ইত্যাদি বিষয়াদি প্র্যাক্টিসেটদের প্রয়োজন আনুপাতে বিভিন্ন বিভাগের কারিকুলামে অন্তর্ভুক্তির জন্য এর গাইডলাইন প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পর্যবেক্ষণ	✓	✓	✓	বিশ্ববিদ্যালয় একাডেমিক কাউন্সিল ও বিভাগ
৫	ব্লেন্ডেড লার্নিং বিস্তার	বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ে ব্লেন্ডেড লার্নিং এর জন্য নীতিমালা প্রনয়ণ ও ইনক্রাস্ট্রাকচার উন্নয়ন	✓	✓		আইসিটি সেল ও IQAC

Shoma
21/03/24

Muzed
21.03.24

Im Sule
21.3.24

Shoma
21/03/24

Shoma
21/03/24

[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ

প্রমাণক : কর্মপরিকল্পনা ৩

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে গৃহীতব্য কার্যক্রম-সম্পর্কিত সমন্বয়িত পরিকল্পনা (২০২৩-২০৪১)

ক্রমিক নম্বর	গৃহীতব্য কার্যক্রমের বিষয়/ ক্ষেত্র	গৃহীতব্য কাজের নাম	স্বল্পমেয়াদী (২০২৩-২০২৪)	মধ্য মেয়াদী (২০২৫-২০৩০)	দীর্ঘ মেয়াদী (২০৩১-২০৪১)	দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/বিভাগ
৬	স্মার্ট Learning Management System (LMS) বাস্তবায়ন	LMS এর ডেভেলপমেন্ট ও প্রতিটি বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরে এর ব্যবহার নিশ্চিত করণ	✓	✓		আইসিটি সেল ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ
৭	Outcome based Education (OBE) এর মানোন্নয়ন	OBE বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন এবং কারিকুলাম পরিমার্জন ও মানোন্নয়ন	✓	✓	✓	IQAC, বিভাগ, বিশ্ববিদ্যালয় একাডেমিক কাউন্সিল
৮	ই-রিক্রুটমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তন	অনলাইনে চাকরির আবেদনপত্র গ্রহণ	✓			আইসিটি সেল ও রেজিস্ট্রার দপ্তর
৯	বিশ্ববিদ্যালয় অটোমেশন সিস্টেম চলমান রাখা	University Automation System (UAS) এর প্রতিটি মডিউল (HR, SIMS, ORPS, AMS ইত্যাদি) এ যথাযথ ভাবে ডাটা পপুলেট করে হালনাগাদ রাখা	✓	✓	✓	আইসিটি সেল ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর
১০	ই-সার্টিফিকেট প্রদান	বিশ্ববিদ্যালয় অটোমেশন সিস্টেম এর ডাটা ব্যবহার করে প্রত্যেক শিক্ষার্থীকে ই-সার্টিফিকেট প্রদান ও অনলাইন ভেরিফিকেশন এর সিস্টেম তৈরী ও বাস্তবায়নে ব্যবস্থা গ্রহণ	✓	✓		আইসিটি সেল ও পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক এর দপ্তর

Shamal
21/03/2024

Munad
21.03.24

Sam Sultana
21.3.24

Shammas
21/03/24

2088
21/03/24

[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ

প্রমাণক : কর্মপরিকল্পনা ৪

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে গৃহীতব্য কার্যক্রম-সম্পর্কিত সময়াবদ্ধ পরিকল্পনা (২০২৩-২০৪১)

ক্রমিক নম্বর	গৃহীতব্য কার্যক্রমের বিষয়/ ক্ষেত্র	গৃহীতব্য কাজের নাম	স্বল্পমেয়াদী (২০২৩-২০২৪)	মধ্য মেয়াদী (২০২৫-২০৩০)	দীর্ঘ মেয়াদী (২০৩১-২০৪১)	দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/বিভাগ
১১	প্রনোদনা	বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষকদের ইনোভেটিভ গবেষণায় ও দক্ষ আইটি পারসনেলসহ কর্মকর্তাদের স্মার্ট ইনোভেশন কর্ম সম্পাদনে প্রনোদনা প্রদান	✓	✓	✓	Research Center ও কোষাধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর
১২	স্মার্ট এবং সিকিউরড নেটওয়ার্ক সিস্টেম	উচ্চ গতির ইন্টারনেট এবং হাই কনফিগারেশনের সিকিউরড নেটওয়ার্ক সিস্টেম বাস্তবায়ন	✓	✓	✓	কম্পিউটার ও ইনফরমেশন সেন্টার এবং আইসিটি সেল
১৩	স্মার্ট কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার	সদ্য তৈরীকৃত Online Institutional Repository System (IR) এর ব্যবহার বৃদ্ধির জন্য কর্মশালা আয়োজন, Library Automation (KOHA) এর ব্যবহার চলমান রাখা, Remote Access এর মাধ্যমে e-Resources এর ব্যবহার বৃদ্ধির জন্য কর্মশালা আয়োজন	✓	✓	✓	কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার
১৪	স্মার্ট টেকনোলজি এর ব্যবহার বৃদ্ধি	প্রতিটি দপ্তর ও বিভাগে নতুন আগত টেকনোলজি এর ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে তা ক্রমে বাজেট বরাদ্দ ও যথাযত প্রশিক্ষণ প্রদান	✓	✓	✓	কোষাধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর, সকল দপ্তর ও বিভাগ

Sumit
21/03/2024

Murad
21.03.24

Sm. Suli
21.3.24

Sumit
24/03/24

21/03/24

শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
সিলেট-৩১৪, বাংলাদেশ
পিএবিএক্স: ০৮২১-৭২৮৪১, ৭১৪৪৭৯
ফ্যাক্স: ০৮২১-৭১৫২৫৭, ৭২৫০৫০
ওয়েবসাইট: www.sust.edu
ইমেইল: registrar@sust.edu



Shahjalal University of Science & Technology
Sylhet-3114, Bangladesh.
PABX: 0821-728741, 714479
FAX: 0821-715257, 725050
Website: www.sust.edu
Email: registrar@sust.edu

স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে গৃহীতব্য কার্যক্রম-সম্পর্কিত সময়াবদ্ধ পরিকল্পনা (২০২৩-২০৪১)

ক্রমিক নম্বর	গৃহীতব্য কার্যক্রমের বিষয়/ ক্ষেত্র	গৃহীতব্য কাজের নাম	স্বল্পমেয়াদী (২০২৩-২০২৪)	মধ্য মেয়াদী (২০২৫-২০৩০)	দীর্ঘ মেয়াদী (২০৩১-২০৪১)	দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/বিভাগ
১৫	Engagement of Alumni	Alumni Cell ও Association গঠন এবং তাদের সম্পৃক্ততা বৃদ্ধির জন্য সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার এর ব্যবহার সকল বিভাগে নিশ্চিত করণ	✓	✓		আইসিটি সেল ও রেজিস্ট্রার দপ্তর
১৬	ইউনিভার্সিটি - ইন্ডাস্ট্রি কোলাবরেশন	ইউনিভার্সিটি এবং ইন্ডাস্ট্রির মধ্যে কোলাবরেশনের জন্য দপ্তর/ সেল তৈরী		✓		রেজিস্ট্রার দপ্তর
১৭	গবেষণাক্ষেত্রে Plagiarism চেকার সিস্টেম প্রণয়ন (বাংলা)	Plagiarism চেকার সফটওয়্যারের সাবস্ক্রিপশন ক্রয়/ প্রণয়ন		✓	✓	আইসিটি সেল
১৮	Journal Management System	বিশ্ববিদ্যালয়ের নিজস্ব Journal সমূহ ম্যানেজমেন্ট এর জন্য তৈরীকৃত সফটওয়্যার এর ব্যবহার চালু রাখা	✓	✓	✓	আইসিটি সেল
১৯	বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে কোলাবরেশন	বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে সমঝোতা স্বাক্ষরের মাধ্যমে কোলাবরেশন বৃদ্ধির জন্য দপ্তর/ সেল তৈরী		✓		রেজিস্ট্রার দপ্তর

Shomal
21/03/2024

Murzed
21.03.24

Sm Suli
21.3.24

2024
21/3/24
21/3/24

THANK YOU



ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রম, ২০২৩-২৪
শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট



www.apa.sust.edu.bd